

PRILOG IV.

LISTA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA UNUTAR MJERE 19 LEADER - CLLD, PODMJERA 19.3. »PRIPREMA I PROVEDBA AKTIVNOSTI SURADNJE LAG-a«, TIP OPERACIJE 19.3.1. »PRIPREMA AKTIVNOSTI PROJEKTA SURADNJE«

| TIP OPERACIJE: 19.3.1. Priprema aktivnosti projekta suradnje | | |
|--|--|--|
| 19.3.1.1. Događaji (sastanak, konferencija, radionica i sl.) | 19.3.1.2. Putni troškovi (troškovi navedeni u putnom nalogu za zaposlenike, članove i volontere LAG-a) | 19.3.1.3. Usluge |
| <ul style="list-style-type: none">• kotizacija• hrana i piće za sudionike | <ul style="list-style-type: none">• dnevica• smještaj• putni troškovi | Usluge poput: <ul style="list-style-type: none">• najma prostora i opreme• prevođenja• oglašavanja• izrade informativno - promidžbenih materijala• izrade dokumentacije u svrhu pripreme projekta suradnje• pravnog stručnjak• računalnog stručnjak• ostalih stručnjaka |

NAPOMENA:

1. **Putni troškovi** su prihvatljivi za osobe koje su zaposlenici, članovi, volonteri odabranog LAG-a koji je podnio Zahtjev za potporu.
2. **Aktivnosti** moraju biti održane na područjima potencijalnih partnera. Odabrani LAG-ovi koji u svome sastavu imaju i otoke mogu iznimno, uz dostavu objašnjenja prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu, organizirati/suorganizirati događaje i izvan područja LAG-a, a unutar područja županije/županija u kojoj se nalaze.
3. **Kotizacija** je dozvoljena samo u slučaju kada odabrani LAG nije organizator/suorganizator događaja.
4. Troškovi koji se odnose na zaposlenike, članove, volontere LAG-a i druge osobe koje je LAG uključio u pripremu projekta suradnje prihvatljivi su i za **pratitelja osobe s invaliditetom**. Osoba s invaliditetom izjavom potvrđuje identitet pratitelja. Pratitelj izjavom potvrđuje da mu nisu dodijeljena bespovratna sredstva za iste prihvatljive troškove.

5. **PDV** nije prihvatljiv ako je odabrani LAG u sustavu PDV-a.
6. **Informativno-promidžbeni materijal** naveden u Tablici 1 nije isključivi popis.

Tablica 1. NAJVEĆI IZNOSI PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA

| NAZIV PRIHVATLJIVOG TROŠKA | | MJERNA JEDINICA | NAJVEĆI IZNOS (u kunama, bez PDV-a) |
|--|--|---|--|
| 1. Događaji (sastanak, konferencija, radionica i sl.) | | | |
| 1.1. | Kotizacija | osoba | 200,00 |
| 1.2. | Hrana i piće | osoba po danu | 120,00 |
| 2. Putni troškovi | | | |
| 2.1. | Smještaj | kategorija smještaja | Priznati trošak noćenja je do kategorije hotela s četiri zvjezdice**** |
| 2.2. | Dnevica | dan | Sukladno neoporezivim primicima iz čl. 7. st. 2. točke 19.-22. Pravilnika o porezu na dohodak (NN br. 10/17) |
| 3. Usluge | | | |
| 3.1. Najam prostora | | | |
| 3.1.1. | Najam prostora i dvorane | dan | 2.000,00 |
| 3.2. Prevođenje | | | |
| 3.2.1. | Tehničar | dan | 700,00 |
| 3.2.2. | Najam opreme | dan | 500,00 |
| 3.2.3. | Prevođenje (simultano i konsekutivno) | sat | 400,00 |
| 3.2.4. | Prevođenje s jednog jezika na drugi jezik | 1 autorska kartica (1.500 slovnih mjesta) | 200,00 |
| 3.3. Izrada informativno-promidžbenih materijala | | | |
| 3.3.1. | Letak - uključujući pripremu i tisak | kom | 1,40 |
| 3.3.2. | Katalog - uključujući pripremu i tisak | kom | 34,00 |
| 3.3.3. | Stalak B1 - uključujući pripremu i tisak | kom | 800,00 |
| 3.3.4. | Poster B0 | kom | 146,00 |
| 3.3.5. | Promo pult | kom | 1.180,00 |
| 3.3.6. | Prijevod s jednog stranog jezika na drugi strani jezik | 1 autorska kartica (1.500 slovnih mjesta) | 200,00 |
| 3.3.7. | Tisak na CD ili DVD medij i snimanje sadržaja | kom | 5,00 |
| 3.3.8. | Fotokopiranje A4 obostrano/jednostrano | kom | 0,25 |
| 3.3.9. | Fotokopiranje i printanje u boji A4 | kom | 1,5 |
| 3.3.10. | Spiralni uvez | kom | 18,00 |
| 3.3.11. | Roll up - tisak + montaža | kom | 540,00 |

| | | | |
|-------------------------------|--------------------|-----|--|
| 3.3.12. | Prezentacijski zid | kom | 4.100,00 |
| 3.4. Usluge stručnjaka | | | |
| 3.4.1. | Usluge stručnjaka | dan | 1.500,00 (bruto) |
| 3.4.2. | Odvjetničke usluge | | prema <u>tarifi o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika</u> Hrvatske odvjetničke komore |

Za nastale troškove je potrebno prikupiti ponude (jedna ili tri sadržajno usporedive ponude) u skladu s pojašnjenjem u niže navedenoj tablici i učitati ih prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu:

| Ukupan iznos troška, kn | Ograničenje po trošku/mjerna jedinica | Broj ponuda |
|-------------------------|---------------------------------------|-------------|
| Više od 35.000,00 | Bez ograničenja | 3 |
| Više od 35.000,00 | Iznad ograničenja | 3 |
| Više od 35.000,00 | Ispod ograničenja | 1 * |
| Manje od 35.000,00 | Bez ograničenja | 1 * |
| Manje od 35.000,00 | Iznad ograničenja | 3 |
| Manje od 35.000,00 | Ispod ograničenja | 1 * |

*umjesto ponude, može se dostaviti samo pripadajući račun