



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,**  
**RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU**

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d  
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

KLASA: 100-01/18-01/0010  
URBROJ: 343-0601/01-18-001

Zagreb, 12. srpnja 2018. godine

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju sukladno članku 76.a Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 142/06, 77/07, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17), objavljuje

**POZIV**  
**ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ IZ TIJELA DRŽAVNE UPRAVE U**  
**AGENCIJU ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM**  
**RAZVOJU**

**I.**

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju poziva zainteresirane državne službenike na iskazivanje interesa za premještaj na radno mjesto:

1. **viši stručni savjetnik, Služba za javnu nabavu, Sektor pravnih poslova – 2 izvršitelja;**
2. **viši unutarnji revizor, Služba za reviziju mjera ruralnog razvoja, Sektor za unutarnju reviziju – 1 izvršitelj**

**II.**

1. Za radno mjesto **viši stručni savjetnik, Služba za javnu nabavu, Sektor pravnih poslova - 2 izvršitelja**, zainteresirani službenici trebaju ispunjavati stručne uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke,
- najmanje 2 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu

### Opis poslova:

- prati, proučava i provodi sve domaće zakonske i ostale akte iz svojeg djelokruga rada;
- izrađuje nacрте natječaja za dodjelu potpore iz programa Europske unije;
- provodi postupke nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi i izrađuje dokumentaciju za nadmetanje;
- vodi evidencije javnih i ostalih vrsta nabava;
- sudjeluje u postupcima izrade svih vrsta akata iz djelokruga nabave;
- vodi evidencije svih ugovora Agencije zaključenih sukladno Zakonu o javnoj nabavi;
- prati provedbu nabava;
- sudjeluje u kontroli provedbe postupka javne nabave kod provedbe EU fondova;
- pruža stručnu podršku drugim sektorima unutar Agencije vezano uz pitanja provedbe javne nabave i državnih potpora;
- obavlja i druge poslove sukladno posebnim propisima i ostale poslove koje mu odredi voditelj Službe ili direktor Sektora.

**Koeficijent:** 1,978

2. Za radno mjesto **viši unutarnji revizor, Služba za reviziju mjera ruralnog razvoja, Sektor za unutarnju reviziju -1 izvršitelj**, zainteresirani službenici trebaju ispunjavati stručne uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske, poljoprivredne, pravne ili druge odgovarajuće struke,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu

### Opis poslova:

- provjerava suglasje podataka i postupaka s nacionalnim i EU zakonodavstvom;
- planira koncept i djelokrug revizije;
- sudjeluje u izradi godišnjeg i strateškog plana revizije;
- predlaže programe revizije, usklađuje ih s voditeljem revizijskog tima;
- određuje revizijske postupke koji će se koristiti;

- određuje ključne kontrolne ciljeve iz djelokruga revidiranog područja;
- procjenjuje učinkovitost postupaka na temelju svog dobrog razumijevanja i poznavanja svih područja poslovanja i razumijevanja revizijskih metoda;
- zaprima, istražuje i procjenjuje dokumentirane dokaze kao osnovu za nepristrano i dobro utemeljeno mišljenje na strukturu prikladnost, djelotvornost i dostatnost revizijskih postupaka;
- odgovara za pravilno korištenje prikupljenih informacija sukladno pravilima zaštite podataka;
- savjetuje i daje upute po potrebi ostalim članovima revizijskog tima;
- izvještava, usmeno ili u pisanom obliku voditelja Službe i direktora Sektora tijekom i nakon provedene revizije;
- raspravlja o nedostacima i daje preporuke radi poboljšanja kontrolnih postupaka;
- procjenjuje prikladnost korektivnih mjera usmjerenih na eliminiranje nedostataka;
- priprema izvješća, analize i druge materijale u okviru svog djelokruga rada;
- primjenjuje i provodi analizu rizika za potrebe planiranja i provođenja unutarnje revizije;
- stručno provodi revizije u skladu s odobrenim revizijskim programom;
- planira i provodi revizije u skladu s prihvaćenim planom u definiranom vremenskom razdoblju;
- izvješćuje o revizijskim nalazima i sastavlja preporuke provodi odobreni radni plan i/ili operativni radni plan slijedeći upute voditelja Službe;
- analizira pojedine zadatke iz revizijskog programa, izvješća, radnih materijala i drugih spisa;
- predlaže voditelju Službe nove oblike i metode revidiranja;
- predlaže djelokrug revizija za slijedeću godinu i promjene u programu revizije za aktualnu godinu;
- informira voditelja Službe i direktora Sektora o tijeku, odstupanjima i problemima u obavljanju pojedinih revizija prikuplja informacije, analizira i priprema podloge za izradu Izjave o jamstvu i izjave o fiskalnoj odgovornosti za područje iz nadležnosti Službe;
- surađuje s vanjskim revizorima;
- sudjeluje u projektnim skupinama (povezanim s njegovim/njezinim radnim zadacima);
- obavlja druge poslove i zadatke koje mu odredi voditelj Službe ili direktor Sektora.

**Koeficijent:** 2,037

### III.

Prijave na iskazivanje interesa mogu se podnijeti do dana 27.07.2018. godine. Ovaj poziv za iskazivanje interesa biti će objavljen na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti sljedeće dokumente (skenirane):

- životopis;
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome),
- presliku zadnjeg rješenja o rasporedu službenika

#### IV.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: ljudski.potencijali@apprrr.hr s naznakom: Prijava - iskazivanje interesa za premještaj u Agenciju za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

#### V.

Odabir kandidata koji će biti pozvani na razgovor (intervju) bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnog interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnih mjesta.

  
**RAVNA TELJICA**  
**Matilda Copic**

#### DOSTAVITI:

1. Ministarstvu uprave putem e-mail adrese: pisarnica@uprava.hr
2. pismohrana, ovdje