



AGENCIJA ZA  
PLAĆANJA U  
POLJOPRIVREDI,  
RIBARSTVU I  
RURALNOM  
RAZVOJU

#### **UPIT 1.**

***Naš klijent korisnik je podmjere 6.3. u sklopu čega je planirana kupnja rabljenog traktora. U poslovnom planu predvidjeli smo kupnju traktora snage 65 do 75 KW za 80 tisuća kuna. Korisnik ima priliku kupiti traktor po istoj cijeni kako je i planirano ali nešto noviji i nešto slabiji (55 kW) koji će mu odgovarati za radne operacije na njegovom gospodarstvu. Smije li korisnik kupiti ovaj traktor odnosno, hoće li Agencija uvažiti ovakvo odstupanje od plana?***

#### **ODGOVOR:**

U Zahtjevu za isplatu konačne rate korisnik treba dostaviti (učitati u aplikaciju) i dokaze za realizaciju aktivnosti sukladno aktivnostima navedenim u poslovnom planu na temelju kojeg je i odobrena potpora. Ukoliko postoje razlozi za manja odstupanja u realizaciji aktivnosti, u Zahtjevu za isplatu potrebno je jasno obrazložiti razloge, te ih dokumentirati (učitati uz dokaz provedene aktivnosti), a obrazloženja će se rješavati individualno.

#### **UPIT 2.**

***Unutar operacije 6.3.1. postoji li mogućnost produljenja roka od 30 dana (obročna otplata) za vraćanje isplaćenih sredstava za korisnika koji želi podnijeti Zahtjev za odustajanje nakon što mu je dio sredstava isplaćen?***

#### **ODGOVOR:**

Nakon što korisnik dobije Odluku o povratu u roku od 30 dana od dana primitka, može podnijeti Zahtjev za obročnu otplatu duga.

#### **UPIT 3.**

***Pitanja vezano za mjeru 6.2.1.***

- 1. Da li korisnik za početak aktivnosti može kupiti bilo koju stavku iz poslovnog plana bez obzira na vrijednost? Račun prilaže uz Zahtjev za isplatu i isti sprema kao dokaz pravdanja troškova?***
- 2. Nakon što se isplati 1.rata kod opremanja, smijem li korisnik podići novce s računa i platiti gotovinom? I naravno spremiti račun za pravdanje troškova?***

#### **ODGOVOR:**

- Poglavljem 14. Natječaja za tip operacije 6.2.1. provedbu aktivnosti navedenih u poslovnom planu korisnik mora započeti u roku tri mjeseca od datuma sklapanja Ugovora o financiranju. Dokazom započetih aktivnosti navedenih u poslovnom planu se smatraju sve aktivnosti osim aktivnosti pripreme dokumentacije, te troškova kupnje zemljišta/objekata.
- Plaćanje nije predmet provjere kod administrativne provjere Zahtjeva za isplatu.

#### **UPIT 4.**

**Korisnik je ostvario pravo na bespovratna sredstva iz operacije 6.2.1. „Potpora ulaganju u pokretanje nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima“, te potpisao Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstva s Agencijom za plaćanja. Korisnik je kao nepoljoprivrednu djelatnost koju pokreće naveo ulaganje u uslugu servisiranja poljoprivrednih strojeva i opreme. Budući da se navedena djelatnost ne može registrirati na OPG-u kao takva, korisnik se obvezao promijeniti organizacijski oblik. Pitanje koje postavljamo je sljedeće:**

**Budući da korisnik ima registriran d.o.o., može li prebaciti poslovanje OPG-a u d.o.o. kao pravni sljedbenik i samim time mu promijeniti organizacijski oblik ili mora OPG promijeniti u novi obrt/d.o.o., kako bi zadovoljio uvjete Natječaja?**

#### **ODGOVOR:**

Korisnik je ostvario potporu za pokretanje nove djelatnosti usluga u poljoprivrednim, šumarskim i veterinarskim djelatnostima - mehaničarska radnja i brzi popravak poljoprivrednih strojeva i opreme. Provjerom je ustanovljeno da navedeni korisnik planira uložiti u brzi servis poljoprivredne opreme i mehanizacije. Natječajem je propisano da prilikom podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu, te tijekom pet godina nakon datuma konačne isplate, nositelj diversificirane djelatnosti mora biti zaposlen na puno radno vrijeme na poljoprivrednom gospodarstvu koje je ostvarilo potporu u tipu operacije 6.2.1., te mora imati plaćene doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje po osnovi poljoprivredne djelatnosti ili dopunske (diversificirane) djelatnosti koja je predmet projekta.

Diversifikacijom djelatnosti OPG će stvoriti novo radno mjesto na kojem bi se zaposlio nositelj OPG-a koji je ujedno i nositelj diversificirane djelatnosti (*osoba xy*). Iz potvrde HZMO-a utvrđeno je da je *osoba xy* zaposlena u svojoj tvrtki d.o.o. Kako bi cilj propisan Pravilnikom, Natječajem i Ugovorom o financiranju bio ostvaren, *osoba xy* mora prestati biti zaposlenik tvrtke d.o.o. i zaposliti se na puno radno vrijeme na svojem OPG-u. *Osoba xy* mora početi plaćati nacionalne doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje kao nositelj OPG-a i ne smije biti zaposlena nigdje drugdje kako bi dokazala da je ostvarila cilj – stvaranje novog radnog mjesta (nositelj diversificirane djelatnosti – *osoba xy*).

Pripajanjem tvrtke d.o.o. OPG-u korisnik neće ispuniti cilj – stvaranje novog radnog mjesta (nositelj diversificirane djelatnosti – *osoba xy*).

Nadalje, tvrtka d.o.o. ima registriran predmet poslovanja - održavanje i popravak motornih vozila, motocikla i poljoprivrednih strojeva, što je i predmet Zahtjeva za potporu za OPG. Člankom 3. stavkom 1. točkom 4. Pravilnika, propisana je definicija korisnika, te prethodno opisani korisnik nema rješenje/odobrenje za obavljanje djelatnosti od nadležnog tijela i kao takav se smatra početnikom. Za tvrtku d.o.o., s obzirom da se na Natječaj nije prijavila tvrtka, nije se provjeravalo bavi li se održavanjem i popravkom motornih vozila, motocikla i poljoprivrednih strojeva, odnosno je li početnik?

Slijedom svega navedenog, korisnik **ne može** prebaciti poslovanje OPG-a u d.o.o. kao pravni sljedbenik i samim time mu promijeniti organizacijski oblik. Korisnik mora, kako je naveo u zahtjevu za potporu promijeniti organizacijski oblik iz OPG-a u D.O.O., te imati samo resurse prenesene iz OPG-a.

**UPIT 5.**

**Planiramo se prijaviti na mjeru 6.2. u 2019.godini. Molimo Vas informaciju o tome je li moguće izvršiti preregistraciju organizacijskog oblika sa OPG-a u tvrtku uz upis promjena u Upisnik poljoprivrednika pod istim MIBPG-om?**

**ODGOVOR:**

Sukladno članku 10. b. Pravilnika o upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (NN 76/11, 42/13) promjena organizacijskog oblika gospodarstva može se izvršiti na temelju pravomoćnog rješenja nadležnog tijela, s time da gospodarstvo koje mijenja organizacijski oblik zadržava isti MIBPG.

Dakle, Pravilnik dopušta promjene organizacijskog oblika iz OPG-a u tvrtku uz zadržavanje MIBPG-a poljoprivrednog gospodarstva.

**UPIT 6.**

**Korisnik XY je na operaciji 6.2.1. potpisao ugovor. U projektu je navedena izgradnja kušaone vina od 100 m2. Molimo vas odgovor na sljedeće pitanje:**

**Može li korisnik izgraditi 3 objekta koji bi tvorili jednu cjelinu (kušaona vina) na istoj katastarskoj čestici, ali objekti ne bi bili fizički spojeni već bi razmak između njih bio 20-ak metara, te bi svi zajedno imali preko 100 m2, s time da bi se ispoštovali svi uvjeti iz projekta. U jednom objektu bio bi WC, u jednom prostorija za kušanje arhivskih vina, a treći objekti bi bio za kušanje komercijalnih vina.**

**ODGOVOR:**

Pravilnikom za tip operacije 6.2.1. nije dopušten Zahtjev za promjenu aktivnosti u odnosu na ono kako je prikazano u poslovnom planu. Korisnik je dužan provesti sve aktivnosti navedene u Planu aktivnosti iz Odluke o rezultatu administrativne kontrole zahtjeva za potporu i Ugovora o financiranju.

U tipu operacije 6.2.1. nije predviđena mogućnost izmjene poslovnog plana, a u Zahtjevu za isplatu 2. (konačne) rate potrebno je dostaviti (učitati u aplikaciju) i dokaze za realizaciju aktivnosti sukladno aktivnostima navedenim u poslovnom planu na temelju kojeg je potpora i odobrena.

Ako imate razloga za manja odstupanja u realizaciji aktivnosti, u Zahtjevu za isplatu trebate jasno obrazložiti razloge, te ih dokumentirati (učitati uz dokaz provedene aktivnosti). Obrazloženja će se rješavati individualno, na temelju dostavljene dokumentacije.

Uz zahtjev za isplatu morate dokazati provedenu aktivnost izgradnje kušaonice od minimalno 100 m2 (uz dokaz provedbe svih ostalih aktivnosti navedenih u poslovnom planu) i tada će vaš projekt biti isplaćen.

**UPIT 7.**

***Da li korisnik operacije 6.2.1. mora nabaviti isti stroj koji je naveo u poslovnom planu i prema istoj cijeni ili može biti određenog odstupanja po pitanju kapaciteta, snage motora i cijene?***

***NPR: korisnik je naveo u poslovnom planu da će nabaviti kombajn - polovni stroj u vrijednosti od 390.000,00 kn, te da će isti biti 182 KW, a sada na tržištu može za cca. 35.000,00 eura nabaviti polovni kombajn od 160 KW. Da li je navedeno prihvatljivo?***

***Ako nije, da li je prihvatljivo odstupanje do npr. 10% od navedenog, budući da uvijek postoji mogućnost promjena na tržištu i dostupnosti određenih strojeva i opreme.***

**ODGOVOR:**

U tipu operacije 6.2.1. nije predviđena mogućnost izmjene poslovnog plana, a u Zahtjevu za isplatu 2. (konačne) rate treba dostaviti (učitati u aplikaciju) i dokaze za realizaciju aktivnosti sukladno aktivnostima navedenim u poslovnom planu na temelju kojeg je potpora i odobrena.

Ako imate razloga za manja odstupanja u realizaciji aktivnosti, u Zahtjevu za isplatu trebate jasno obrazložiti razloge, te ih dokumentirati (učitati uz dokaz provedene aktivnosti), a obrazloženja će se rješavati individualno.

**UPIT 8.**

***Da li moram upisati dopunske djelatnosti prije traženja prve rate za operaciju 6.2.1? Znam da prije prve rate moram dostaviti račun o uplaćenom avansu od deset posto vrijednosti stroja.***

***Nadalje, da li smijem mijenjati nositelja OPG -a jer sam također u natječaju naveo da bi nakon prolaska na natječaju prepustio supruzi vođenje OPG-a koja je trenutno nezaposlena, a ja kao nositelj OPG-a bi preuzeo dodatnu djelatnost. Ako mogu kad je to dozvoljeno?***

**ODGOVOR:**

Dopunsku djelatnost je potrebno upisati do podnošenja Zahtjeva za isplatu konačne rate. Provedba aktivnosti i ostvarenje cilja prikazanih u poslovnom planu mora biti realizirana u razdoblju od najviše 36 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o financiranju. U tipu operacije 6.2.1. nije dozvoljena promjena nositelja OPG-a.