

PRILOG 8

TIP OPERACIJE 8.5.1

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA ISPLATU

Svu navedenu dokumentaciju potrebno je učitati u AGRONET prilikom popunjavanja zahtjeva za isplatu svake rate, osim dokumenata kod kojih je drugačije navedeno.	
1.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske</p> <p><i>Potvrda Porezne uprave ne smije biti starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za isplatu.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
2.	<p>Kolaudacijski zapisnik o izvršenim pripremnim radovima za konverziju</p> <p><i>Učitati samo uz zahtjev za isplatu prve rate</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
3.	<p>Kolaudacijski zapisnik o izvršenim radovima konverzije</p> <p><i>Učitati uz zahtjev za isplatu konačne rate ili jednokratne isplate</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
4.	<p>Ispis Kartice konta na kojoj je vidljivo knjiženje bespovratnih sredstava</p> <p><i>Dokument je potrebno priložiti u slučaju primljenih bespovratnih sredstava iz drugih javnih izvora.</i></p> <p><i>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</i></p>
5.	<p>Ako se tijekom administrativne obrade ukaže potreba za dostavom dodatne dokumentacije, Agencija za plaćanja ima pravo od korisnika zahtijevati dostavu iste u svrhu dokazivanja usklađenosti tipa operacije sa važećim primjenjivim propisima.</p>