

TIP OPERACIJE 8.5.2

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA ISPLATU PREDUJMA

Sve navedene dokumente potrebno je učitati u AGRONET prilikom popunjavanja zahtjeva za isplatu predujma. Original bankarske garancije potrebno je dostaviti i u fizičkom obliku zajedno s Potvrdom o podnošenju zahtjeva za isplatu predujma	
1.	<p>Potpisana i ovjerena Potvrda o podnošenju zahtjeva za isplatu predujma</p> <p>Pojašnjenje: <i>Nakon postupka popunjavanja/učitavanja propisane dokumentacije u zahtjev za isplatu predujma u AGRONET-u korisnik treba odabrati opciju »PODNEŠI ZAHTEJ«.</i> Nakon toga se pojavljuje link »Preuzmi« u stupcu pod nazivom »Zahtjev« putem kojeg korisnik preuzima/sprema/ispisuje Potvrdu o podnošenju zahtjeva za isplatu predujma. Potvrdu o podnošenju zahtjeva za isplatu predujma potrebno je ispisati i potpisati te dostaviti preporučenom pošiljkom ili osobno na adresu iz ovog Natječaja.</p> <p>Dokument se dostavlja kao izvornik u fizičkom obliku</p>
2.	<p>Original bankarske garancije plative na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u stopostotnoj vrijednosti iznosa predujma</p> <p>Pojašnjenje: <i>Bankarska garancija mora vrijediti od trenutka podnošenja zahtjeva za isplatu predujma do isteka šest mjeseci nakon krajnjeg roka za podnošenje zahtjeva za isplatu osim ako je korisnik javnopravno tijelo.</i></p> <p>Dokument se dostavlja kao izvornik u fizičkom obliku</p>
3.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske</p> <p>Pojašnjenje: <i>Potvrda Porezne uprave ne smije biti starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za isplatu predujma.</i></p> <p>Dokument se učitava u AGRONET</p>