

Uputa za podnositelje zahtjeva za potporu za privatno skladištenje maslaca sukladno Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2019/597 od 30. travnja 2020.

PRIHVATLJIVI PROIZVODI

Potpora se dodjeljuje za uskladištene količine maslaca dobre i prikladne tržišne kvalitete, podrijetlom iz EU te mora ispunjavati zahtjeve iz odjeljka IV. Priloga VI. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2016/1238.

PRIHVATLJIVI PODNOSITELJI ZAHTJEVA

Gospodarski subjekti koji imaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i koji su u sustavu PDV-a u Republici Hrvatskoj mogu podnijeti ponudu za potporu.

ZAHTJEVI ZA POTPORU

Zahtjevi za potporu podnose se od 7. svibnja 2020. godine do 30. lipnja 2020. godine.

Zahtjevi se odnose na već uskladištene proizvode (proizvodi moraju biti uskladišteni u trenutku podnošenje zahtjeva za potporu).

Najmanja prihvatljiva količina za koju se može podnijeti zahtjev je 10 tona.

Potpora se može dodijeliti samo za razdoblje skladištenja od 90 do 180 dana, pri čemu ugovorno skladištenje završava dan prije otpreme iz skladišta.

Iznosi potpore su:

- 9,83 EUR po uskladištenoj toni za fiksne troškove skladištenja
- 0,43 EUR po toni po danu ugovornog skladištenja

Ispunjen i potom skeniran obrazac Zahtjeva šalje se na e-mail: intervencije.mlijeko@apprrr.hr

Original Zahtjeva šalje se poštom na adresu: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269 D, 10000 Zagreb, s naznakom „Privatno skladištenje maslaca“.

Zahtjev je prihvatljiv ako je podnesen na hrvatskom jeziku te ako su ispunjeni traženi podaci.

Zahtjev za potporu se smatra prihvaćenim osmog radnog dana nakon datuma njegova primitka, uz uvjet da Europska komisija u međuvremenu ne donese odluku o:

(a) suspendiranju primjene programa za najviše pet radnih dana; zahtjevi podneseni u tom razdoblju ne prihvaćaju se;

*(b) određivanju jedinstvenog postotka za koji je potrebno smanjiti količine iz zahtjeva, uz uvjet da se poštuje minimalna ugovorna količina, prema potrebi. Podnositelj zahtjeva na kojeg se primjenjuje ova točka može povući svoj zahtjev u roku od deset radnih dana od datuma stupanja na snagu odluke o utvrđivanju postotka smanjenja.

(c) odbijanju zahtjeva podnesene prije razdoblja suspenzije, a o čijem bi se prihvaćanju odlučivalo tijekom razdoblja suspenzije.

Prava i obveze koje proizlaze iz prihvaćanja zahtjeva za potporu nisu prenosivi.

Zahtjevi za potporu se ne mogu nakon njihova podnošenja povući* ili mijenjati.

Ako Agencija za plaćanja odluči da zahtjev za potporu nije prihvatljiv, o tome obavještava podnositelja zahtjeva u roku od tri radna dana od primitka zahtjeva za potporu.

UGOVORI, SKLADIŠTENJE I KONTROLE

Agencija za plaćanja i podnositelji zahtjeva čiji su zahtjevi za potporu prihvaćeni sklapaju ugovore.

Ugovori obuhvaćaju najmanje sljedeće obveze gospodarskog subjekta:

(a) uskladišteni ugovornu količinu i zadržati je na skladištu tijekom ugovornog razdoblja skladištenja na vlastiti rizik i o vlastitu trošku, u uvjetima kojima se osigurava održavanje svojstava proizvoda iz članka 3. Delegirane uredbe (EU) 2016/1238, bez:

i. zamjene uskladištenih proizvoda;

ii. njihova prijenosa na drugo mjesto privatnog skladištenja;

(b) zadržati dokumente o masi utvrđenoj u trenutku ulaska u mjesto privatnog skladištenja;

(c) Agenciji za plaćanja poslati dokumente koji se odnose na aktivnosti uskladištenja, uključujući lokaciju skladišnih serija te pripadajuće količine, i to najkasnije pet radnih dana od datuma uskladištenja;

(d) dopustiti Agenciji za plaćanja da u svakom trenutku provjeri jesu li ispunjene sve ugovorom utvrđene obveze;

(e) pobrinuti se da uskladišteni proizvodi budu lako dostupni i pojedinačno prepoznatljivi po skladišnoj seriji.

Agencija za plaćanja prije sklapanja ugovora provodi provjere prihvatljivosti proizvoda (kakvoće i sastava proizvoda) uzimanjem fizičkih uzoraka te provjere ugovorne količine.

Ugovorno razdoblje skladištenja započinje na dan koji slijedi nakon datuma primitka prihvatljivog zahtjeva.

U roku od 30 dana od početka ugovornog razdoblja skladištenja Agencija za plaćanja provodi kontrolu na terenu za sve ugovorene uskladištene količine. Tim su kontrolama obuhvaćeni pregled skladišne evidencije i popratne dokumentacije, kao što su iskaz mase i evidencija o dobavi, te fizička provjera prisutnosti serija na skladištu i identifikacijski pregled proizvoda na mjestu privatnog skladištenja.

Ukoliko je nalaz kontrole na terenu uredan Agencija za plaćanja obavještava podnositelja zahtjeva u roku od 5 radnih dana od datuma izdavanja kontrolnog izvješća da se ugovor smatra sklopljenim, uz uvjet da je primila sve dokumente potrebne za zaključivanje ugovora. Datum sklapanja ugovora jest datum na koji je Agencija za plaćanja obavijestila podnositelja o sklapanju ugovora.

Tijekom razdoblja skladištenja Agencija za plaćanja provodi i nenajavljene kontrole na terenu kako bi se uvjerila u prisutnost i identitet ugovorne količine na mjestu privatnog skladištenja.

Otprema iz skladišta može započeti sljedećeg dana od posljednjeg dana ugovornog razdoblja skladištenja.

Podnositelj zahtjeva mora najmanje pet radnih dana prije početka aktivnosti otpreme obavijestiti Agenciju za plaćanja o tome da namjerava početi otpremati proizvode iz skladišta te mora navesti skladišne serije na koje se to odnosi.

Agencija za plaćanja provodi kontrolu na terenu na kraju ugovornog razdoblja skladištenja ili prije početka otpreme proizvoda kako bi utvrdila je li ispunjena ugovorna obveza, i to na temelju pregleda skladišne evidencije i prateće dokumentacije te provjere prisutnosti serija i identiteta proizvoda na mjestu privatnog skladištenja. Osim navedenog, fizički se provjerava reprezentativan statistički uzorak kako bi se provjerila količina, vrsta, pakiranje te označivanje i identitet proizvoda na mjestu privatnog skladištenja.

ISPLATA POTPORE

Korisnik podnosi zahtjev za isplatu potpore Agenciji za plaćanja u roku od 3 mjeseca od završetka ugovornog razdoblja skladištenja, putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici Agencije za plaćanja (www.apprrr.hr).

Potpore se isplaćuje za skladištenje od 90 do 180 dana.

Potpore se isplaćuje najkasnije 120 dana od datuma podnošenja zahtjeva za isplatu, uz uvjet da su ispunjene obveze iz ugovora. Međutim, ako je u tijeku upravna istraga, isplata se ne izvršava dok se ne ustanovi pravo na nju.

Potpore se NE isplaćuje ako je:

- uskladištena količina tijekom ugovornog razdoblja skladištenja manja od 99 % ugovorene količina (u izračun uskladištene količine nisu uključeni zdravstveno neispravni proizvodi ili oni koji ne odgovaraju propisanim tržišnim standardima) i
- korisnik otpremio proizvode po završetku ugovorenog razdoblja bez prethodne obavijesti Agenciji za plaćanja (5 radnih dana prije otpreme).

Ako se provjerama kod korisnika tijekom skladištenja ili otpreme pokaže da proizvodi nisu zdravstveno ispravni i ne odgovaraju propisanim tržišnim standardima, za predmetne se količine potpora ne isplaćuje.

Isto se pravilo primjenjuje ako je dio uskladištenih proizvoda zbog neispravnosti otpremljen iz skladišta prije isteka razdoblja skladištenja.

Ukoliko Agencija za plaćanja otkrije da se u dokumentu koji je predočio gospodarski subjekt navode netočne informacije te ako su te netočne informacije ključne za dodjelu potpore za privatno skladištenje, isključit će gospodarski subjekt iz postupka dodjele potpore za proizvod za koji su dostavljene netočne informacije, i to na razdoblje od jedne godine od datuma donošenja konačne odluke kojom se ta nepravilnost utvrđuje.

Predmetni gospodarski subjekti vraćaju neopravdano isplaćenu potporu zajedno s kamatama.