



AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES
AND RURAL DEVELOPMENT

VODIČ ZA KORISNIKE POTPORA IZ EUROPSKOG POLJOPRIVREDNOG FONDA ZA RURALNI RAZVOJ

***MJERA 21 „Izvanredna privremena potpora poljoprivrednicima
i MSP-ovima koji su posebno pogođeni krizom uzrokovanom
bolešću COVID-19“***

„MSP-ovi“



SADRŽAJ

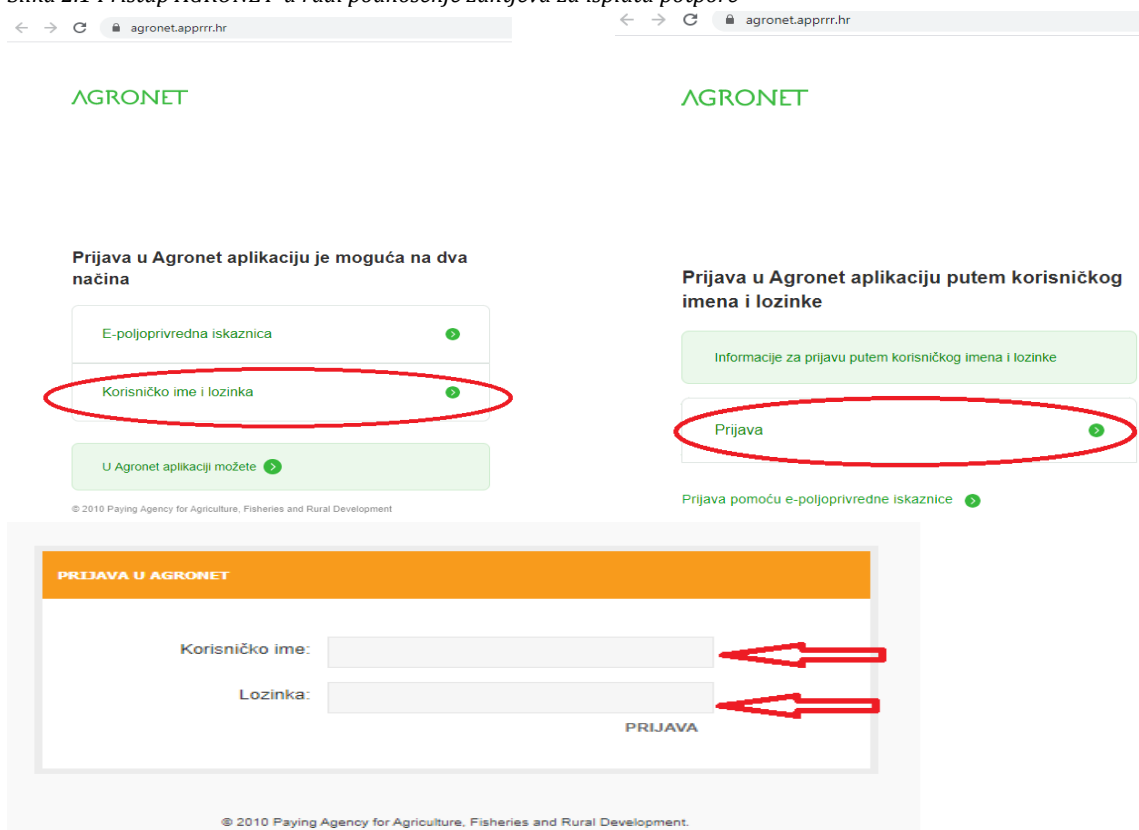
1. PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ISPLATU POTPORE	3
2. PREUZIMANJE AKATA.....	31

1. PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ISPLATU POTPORE

Podnošenje Zhtjeva za isplatu potpore je moguće tek nakon uspješno izvršenog upisa u EKPRRiR i zaprimljenog korisničkog imena i lozinke



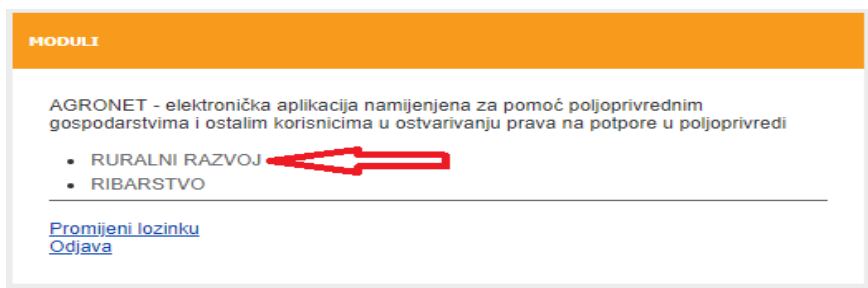
Slika 2.1 Pristup AGRONET-u radi podnošenje zahtjeva za isplatu potpore



Slika 2.2 Prijava u AGRONET

Zahtjev za isplatu potpore se podnosi putem AGRONET aplikacije (Slika 2.1) kojoj korisnik može pristupiti nakon upisa u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu. Nakon

prijave u AGRONET pomoću korisničkog imena i lozinke (Slika 2.2), potrebno je odabrati modul "Ruralni razvoj" (Slika 2.3)¹.



Slika 2.3 Odabir modula "Ruralni razvoj"

Odabirom tog modula korisnik pristupa dijelu AGRONET sustava koji je namijenjen za mjere ruralnog razvoja te se korisniku pojavljuje ekran s karticama kako je prikazano na Slici 2.4. Ovdje, bez obzira koja je kartica odabrana, korisnik vidi svoj "Jedinstveni broj korisnika" (u gornjem lijevom kutu-sakriveno crvenom bojom), svoj naziv i adresu.



Slika 2.4 Ekran s karticama (glavni prozorčić korisnika u AGRONETU)

Za popunjavanje Zahtjeva za isplatu potpore, odaberite karticu "**ISPLATE**"² (Slika 2.4), tada će se otvoriti ekran "Zahtjev za isplatu" (Slika 2.5), odaberite opciju "**UNESI NOVI ZAHTEJEV**".

¹ U slučaju da nemate pristup modulu „Ruralni razvoj“, vjerojatno niste upisani u Evidenciju korisnika mjera ruralnog razvoja. Za potrebe brzog upisa u navedenu evidenciju u svrhu prijave na mjeru 21, molimo da koristite Vodič

AGENCIJA
 ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
 RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PONUDE PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE PRAĆENJE PROJEKATA ODLUKE/UGOVORI

TEST OBRT HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Zahtjev za isplatu

UNESI NOVI ZAHTEJEV

ID isplate	ID prijave	Mjera	Status	Datum zadnje promjene	Datum podnošenja	Natječaj aktivan od	Natječaj aktivan do	Broj isplate / Broj rata	Tip	Zahtjev	Sadržaj	Detalji
------------	------------	-------	--------	-----------------------	------------------	---------------------	---------------------	--------------------------	-----	---------	---------	---------

Slika 2.5 Unos novog Zahtjeva za isplatu potpore

Slijedeći korak je odabir fonda i mjere tj. operacije za koju se podnosi Zahtjev za isplatu potpore (odabir iz padajuće liste). Odabire se „EPFRR“ a kod odabiru mjere izabrati „21.1 Izvanredna privremena potpora MSP koji su posebno pogođeni krizom uzrokovanom bolešću COVID-19“. Navedeni odabir (na Slici 2.6) potvrđuje se klikom na opciju "POTVRDI" ili se odbacuje odabirom opcije "ODUSTANI".

AGENCIJA
 ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
 RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PONUDE PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE PRAĆENJE PROJEKATA ODLUKE/UGOVORI

497032 PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Zahtjev za isplatu

ODUSTANI POTVRDI

Mjera za koju se podnosi zahtjev

Odaberi fond: EPFRR
 Odaberi mjeru: 21.1 Izvanredna privremena potpora MSP koji su posebno pogođeni krizom uzrokovanom bolešću COVID-19

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

Slika 2.6 Odabir fonda i mjere

AGENCIJA
 ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
 RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PONUDE PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE PRAĆENJE PROJEKATA ODLUKE/UGOVORI

497032 TEST PRAVNA OSOBA ISSP BORISOVA 5, DUGA RESA, HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Zahtjev za isplatu

UNESI NOVI ZAHTEJEV

ID isplate	ID prijave	Mjera	Status	Datum zadnje promjene	Datum podnošenja	Natječaj aktivan od	Natječaj aktivan do	Broj isplate / Broj rata	Tip	Zahtjev	Sadržaj	Detalji
1419725	1419725	TEST isplate	U tijeku	28.10.2020		23.10.2020 15:18:00	05.11.2020 12:00:00	1 / 1	Isplata	OBRIŠI		Detalji

Slika 2.7 Otvaranje mogućnosti popunjavanja obrasca zahtjeva za isplatu potpore

Nakon potvrde odabira, pojavljuje se ekran s otvorenim Zahtjevom za isplatu potpore iz odabranog natječaja (Slika 2.7). Korisnik na tom ekranu, između ostalog, vidi naziv i rok natječaja te vidi identifikacijski broj "ID" Zahtjeva za isplatu potpore odnosno ID isplate. To je broj koji je jedinstven samo za predmetni Zahtjev.

Klikom na ID zahtjeva za Isplatu pojavljuje se ekran s grupama pitanja Zahtjeva za isplatu potpore iz odabranog natječaja (Slika 2.8). Korisnik na tom ekranu, između ostalog, vidi naziv i rok natječaja te vidi identifikacijski broj "ID" Zahtjeva za isplatu.



4970: OPĆINA ABCDE, NOVA ULICA 100, ABCDE

PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

TEST ZZI M21-MSP je aktivan od 23.10.2020 15:18:00 do 05.11.2020 12:00:00

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Zahtjev za isplatu (1/1) - ID: 1419725 Pripadajući Zahtjev za isplatu – ID: 1419725

Grupe pitanja	Status
1. OSNOVNI PODACI	Nije započeto
2. IZJAVA O VELIČINI PODUZEĆA	Nije započeto
3. IZRAČUN POTPORE	Nije započeto
4. IZJAVE	Nije započeto

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 2.8 Ekran s grupama pitanja Zahtjeva za potporu

Svaka "grupa pitanja" ima svoj "status". Početni status svih grupa pitanja je "Nije započeto". Odabirom određene grupe pitanja (npr. klikom na poveznicu 1. OSNOVNI PODACI) otvara se ekran s listom pitanja za odabranu grupu (Slika 2.9). Inicijalni status svih potpitanja također je "Nije započeto".



AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PONUDE PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE PRAĆENJE PROJEKATA ODLUKE/UGOVORI

497032

TEST PRAVNA OSOBA ISSP BORISOVA 5, DUGA RESA, HRVATSKA

PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Lista pitanja

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Lista pitanja po grupi

Pitanje	Status
1.1 Osnovni podaci o korisniku	Nije započeto
1.2 Organizacijski oblik korisnika	Nije započeto
1.6 Podaci o kontakt osobi	Nije započeto
1.7 Sektor u kojem korisnik obavlja djelatnosti prerade, plasiranja na tržište ili razvojem poljoprivrednih proizvoda	Nije započeto

POVRATAK

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 2.9 Lista pitanja po grupi

Odabirom određenog pitanja (npr. "1.1. Osnovni podaci o korisniku") otvara se ekran s traženim podacima koje korisnik unosi u Zahtjev za isplatu potpore, a vezano za određeno pitanje.



AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES
AND RURAL DEVELOPMENT

AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

497040 TEST FIZIČKA OSOBA - ZINKA PERIĆ GLAVNA 11, BISTRA, HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Pitanje br. 193276

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Pitanje

1.1 Osnovni podaci o korisniku ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

1.1.1 Naziv korisnika:	- ZINKA PERIĆ TEST FIZIČKA OSOBA
1.1.2 Naselje i poštanski broj:	Donja Bistra - 10298
1.1.3 Ulica i broj:	GLAVNA 11
1.1.4 Grad/Općina korisnika:	Bistra
1.1.5 Županija korisnika:	Zagrebačka
1.1.6 Telefon:	01/111-222
1.1.7 E-mail:	boris.ozbolt@aprr.hr
1.1.8 Podaci o žiro-računu za uplatu potpore:	HR6224020061100622535

POVRATAK NA LISTU SLJEDEĆE >

Slika 2.10 Popunjavanje podataka

Određeni podaci, kao što je „Naziv korisnika” su već uneseni i korisnik ih ne može promijeniti u Zahtjevu za isplatu potpore budući da se isti povlače iz Evidencije korisnika.

Klikom na „SLJEDEĆE” otvara se nova podgrupa pitanja gdje je iz evidencije korisnika povučeno o kojem se obliku radi te korisnik ne mora popunjavati.

AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

497040 TEST FIZIČKA OSOBA - ZINKA PERIĆ GLAVNA 11, BISTRA, HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Pitanje br. 193277

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Pitanje

1.2 Organizacijski oblik korisnika ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

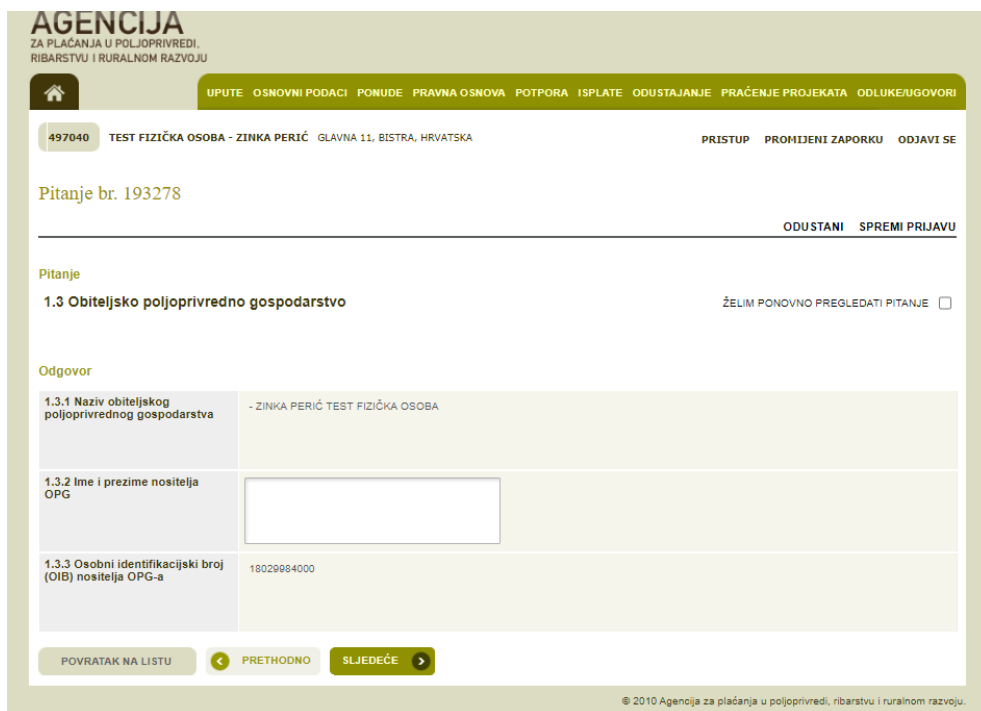
1.2.1 Organizacijski oblik korisnika	Fizička osoba
--------------------------------------	---------------

POVRATAK NA LISTU PRETHODNO SLJEDEĆE >

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 2.11 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Odabirom opcije **SLJEDEĆE** otvara se nova podgrupa pitanja. Pored podataka koji se povlače iz evidencije korisnika, postoje prazna polja koja korisnik popunjava na način da upisuje podatke u odgovarajuće prazno polje (Pitanje 1.3.2.)



AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PONUDE PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE PRAĆENJE PROJEKATA ODLUKE/UGOVORI

497040 TEST FIZIČKA OSOBA - ZINKA PERIĆ GLAVNA 11, BISTRA, HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

Pitanje br. 193278 ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Pitanje

1.3 Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ŽELIM PONOVRNO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

1.3.1 Naziv obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva	- ZINKA PERIĆ TEST FIZIČKA OSOBA
1.3.2 Ime i prezime nositelja OPG	<input type="text"/>
1.3.3 Osobni identifikacijski broj (OIB) nositelja OPG-a	18029084000

POVRATAK NA LISTU < PRETHODNO SLJEDEĆE >

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 2.12 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Napomena: ovisno organizacijskom obliku korisnika ova pitanja se mijenjaju ali princip popunjavanja je isti. Isto tako kod pravnih osoba postoje i dodatna pitanja koje korisnik popunjava po istom principu.

Odabirom opcije „**SLJEDEĆE**“ otvara se nova podgrupa pitanja. Korisnik pitanja popunjava na način da upisuje podatke u odgovarajuće prazno polje.



Slika 2.13 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima – nastavak

Odabirom opcije „**SLJEDEĆE**“ otvara se nova podgrupa pitanja. Korisnik iz padajućeg menija izabire jedan sektor u kojem korisnik obavlja djelatnost prerade, plasiranja na tržište ili razvoja poljoprivrednih proizvoda.

Slika 2.14 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima – nastavak

Klikom na „**SLJEDEĆE**“ otvara se nova podgrupa pitanja vezana za specifičnost korisnika ili promjene koje je imao u promatranim razdobljima.

Slika 2.15 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

U slučaju da je Korisnik imao promjenu nositelja u promatranim razdobljima odabire iz padajućeg menija *promjena nositelja*

Udgovor

1.6.1. Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika Promjena nositelja

Klikom na **POVRATAK NA LISTU** vidljivo je da je otvorena nova grupa pitanja 1.9. – *Promjena nositelja*

Lista pitanja

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Lista pitanja po grupi

Pitanje	Status
1.1 Osnovni podaci o korisniku	Potvrđen
1.2 Organizacijski oblik korisnika	Potvrđen
1.3 Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo	U tijeku
1.6 Podaci o kontakt osobi	U tijeku
1.7 Sektor u kojem korisnik obavlja djelatnosti prerade, plasiranja na tržište ili razvojem poljoprivrednih proizvoda	Potvrđen
1.8 Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika tijekom 2019 i 2020 godine	Potvrđen
1.9 Promjena nositelja	Nije započeto

POVRATAK

Slika 2.15 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Ulaskom u tu grupu pitanja Korisnik popunjava tražene podatke o prethodnom nositelju gospodarstva

Pitanje br. 210519

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Pitanje

1.9 Promjena nositelja

ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

1.9.1 OIB prethodnog nositelja

1.9.2 Naziv prethodnog nositelja

1.9.3 Datum promjene

POVRATAK NA LISTU

PRETHODNO

Slika 2.16 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

U slučaju da je Korisnik imao promjenu organizacijskog oblika odabire u padajućem meniju *Promjena organizacijskog oblika*

Klikom na **POVRATAK NA LISTU** vidljivo je da je otvorena nova grupa pitanja 1.10. – *Promjena organizacijskog oblika*



ista pitanja po grupi

Pitanje	Status
1.1 Osnovni podaci o korisniku	Potvrđen
1.2 Organizacijski oblik korisnika	Potvrđen
1.3 Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo	Potvrđen
1.6 Podaci o kontakt osobi	Potvrđen
1.7 Sektor u kojem korisnik obavlja djelatnosti prerade, plasiranja na tržište ili razvojem poljoprivrednih proizvoda	Potvrđen
1.8 Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika tijekom 2019 i 2020 godine	Potvrđen
1.10 Promjena organizacijskog oblika	Nije započeto

POVRATAK

Slika 2.17 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Ulaskom u tu grupu pitanja Korisnik popunjava tražene podatke o prethodnom nositelju gospodarstva

Pitanje

1.10 Promjena organizacijskog oblika ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

1.10.1 OIB prethodnog organizacijskog oblika kojeg je korisnik pravni sljednik	<input type="text"/>
1.10.2 Naziv prethodnog organizacijskog oblika kojeg je korisnik pravni sljednik	<input type="text"/>
1.10.3 Datum promjene	<input type="text"/>

POVRATAK NA LISTU PRETHODNO

Slika 2.18 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

U slučaju da je Korisnik Zajednički obrt odabire u padajućem meniju *Zajednički obrt*

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Pitanje

1.8 Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika tijekom 2019 i 2020 godine ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

1.8.1. Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika 3 – Zajednički obrt

POVRATAK NA LISTU PRETHODNO SLJEDJEĆE

Slika 2.19 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Klikom na **POVRATAK NA LISTU** vidljivo je da je otvorena nova grupa pitanja 1.11. – *Zajednički obrt*

Lista pitanja

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Lista pitanja po grupi

Pitanje	Status
1.1 Osnovni podaci o korisniku	Potvrđen
1.2 Organizacijski oblik korisnika	Potvrđen
1.3 Obitajsko poljoprivredno gospodarstvo	Potvrđen
1.6 Podaci o kontakt osobi	Potvrđen
1.7 Sektor u kojem korisnik obavlja djelatnosti prerade, plasiranja na tržište ili razvojem poljoprivrednih proizvoda	Potvrđen
1.8 Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika tijekom 2019 i 2020 godine	Potvrđen
1.11 Korisnik ima zajednički obrt	Nije započeto

POVRATAK

Slika 2.20 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Ulaskom u tu grupu pitanja Korisnik popunjava tražene podatke o prethodnom zajedničkom obrtu

Pitanje

1.11 Korisnik ima zajednički obrt ŽELIM PONOVIHO PREGLEDATI PITANJE

Odgovor

1.11.1 Podaci o zajedničkom obrtu

Nije definiran potreban broj zapisa.

Broj redova (1 - n): 0 KREIRAJ

1.11.2 U slučaju da je zajednički obrt obveznik podnošenja godišnjih financijskih izvješća navedite OIB pod kojim je podneseno Godišnje financijsko izvješće odnosno u slučaju da je zajednički obrt obveznik poreza na dohodak navedite OIB podnošitelja DOH ili PO-SD obrasca u 2019 i 2020 godini.

POVRATAK NA LISTU PRETHODNO

Slika 2.21 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

U pitanju 1.11.1. u *Broj redova (1-n)* upisuje broj članova zajedničkog obrata te klikne **KREIRAJ**

Nakon toga se otvara tablica koji ju potrebno popuniti s točnim podacima

Pitanje

1.11 Korisnik ima zajednički obrt ŽELIM PONOVIHO PREGLEDATI PITANJE

Odgovor

1.11.1 Podaci o zajedničkom obrtu

1. Razvr partnera	2. OIB Partnera
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Broj redova (1 - n): 3 KREIRAJ

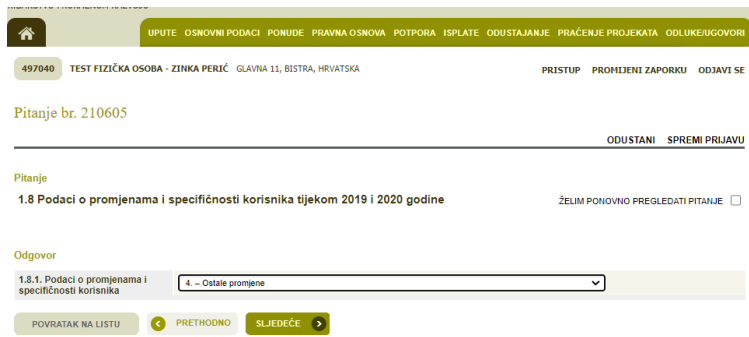
1.11.2 U slučaju da je zajednički obrt obveznik podnošenja godišnjih financijskih izvješća navedite OIB pod kojim je podneseno Godišnje financijsko izvješće odnosno u slučaju da je zajednički obrt obveznik poreza na dohodak navedite OIB podnošitelja DOH ili PO-SD obrasca u 2019 i 2020 godini.

POVRATAK NA LISTU PRETHODNO

Slika 2.22 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Pitanje 1.11.2 - NAPOMENA: nakon popunjavanja tablice obvezno unijeti OIB pod kojim je podnesen Godišnji financijski izvještaj ili DOH ili PO –SD obrazac.

U slučaju da je Korisnik ima neke druge specifičnosti ili promijene odbire iz padajućeg menija *Ostale promjene*



Slika 2.23 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Klikom na **POVRATAK NA LISTU** vidljivo je da je otvorena nova grupa pitanja *1.12. - Ostale promijene*.

Lista pitanja

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

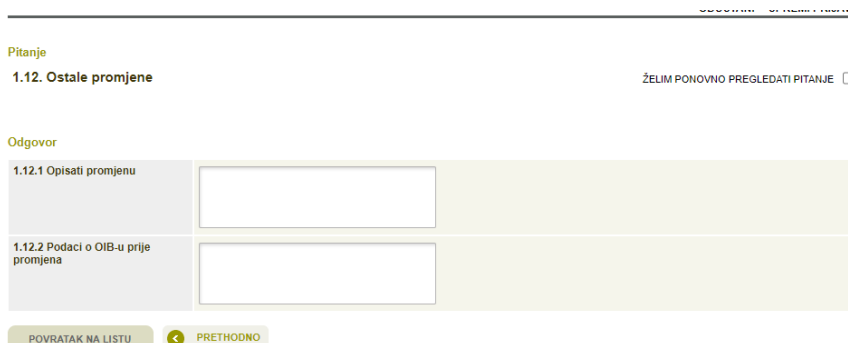
Lista pitanja po grupi

Pitanje	Status
1.1 Osnovni podaci o korisniku	Potvrđen
1.2 Organizacijski oblik korisnika	Potvrđen
1.3 Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo	Potvrđen
1.4 Podaci o kontakt osobi	Potvrđen
1.7 Sektor u kojem korisnik obavlja djelatnosti prerade, plasiranja na tržište ili razvojem poljoprivrednih proizvoda	Potvrđen
1.8 Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika tijekom 2019 i 2020 godine	Potvrđen
1.12. Ostale promjene	Nije započeto

POVRATAK

Slika 2.24 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Ulaskom u tu grupu pitanja Korisnik popunjava tražene podatke o specifičnim promjenama



Slika 2.25 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Ako Korisnik nema promjena ili specifičnosti odabire *Nema promjene*

Pitanje

1.8 Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika tijekom 2019 i 2020 godine

ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

1.8.1. Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika

5. - Nema promjene

POVRATAK NA LISTU



PRETHODNO



SLJEDEĆE

Slika 2.26 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima - nastavak

Nakon unosa traženih podataka korisnik se može vratiti na listu pitanja za tu grupu klikom na "POVRATAK NA LISTU".

Kada svako od potpitanja ima status „POTVRĐEN“ onda i grupa pitanja ima status „POTVRĐEN“.

Lista pitanja

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Lista pitanja po grupi

Pitanje	Status
1.1 Osnovni podaci o korisniku	Potvrđen
1.2 Organizacijski oblik korisnika	Potvrđen
1.3 Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo	Potvrđen
1.6 Podaci o kontakt osobi	Potvrđen
1.7 Sektor u kojem korisnik obavlja djelatnosti prerade, plasiranja na tržište ili razvojem poljoprivrednih proizvoda	Potvrđen
1.8 Podaci o promjenama i specifičnosti korisnika tijekom 2019 i 2020 godine	Potvrđen



POVRATAK

Slika 2.27 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima – nastavak

Pritiskom na "POVRATAK" otvara se ekran sa svim grupama pitanja (Slika 2.28). Tu je sada status prve grupe "POTVRĐEN".

TESTM21-2. natječaj-MSP je aktivan od 25.03.2021 13:26:00

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Zahtjev za isplatu (1/1) – ID: 1453471 Pripadajući Zahtjev za isplatu – ID: 1453471

Grupe pitanja	Status
1. OSNOVNI PODACI	Potvrđen
2. IZJAVA O VELIČINI PODUZEĆA	Nije započeto
3. IZRAČUNI POTPORE	Nije započeto
4. IZJAVE	Nije započeto

Slika 2.28 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima – nastavak

Nakon popunjavanja prve grupe pitanja korisnik ulazi u 2. grupu pitanja (2. IZJAVA O VELIČINI PODUZEĆA). Tu se otvara jedno potpitanje (slika 2.29.) te je potrebno klikom na naziv potpitanja ući u dio gdje se popunjavaju podaci.



Pitanje	Status
2.1.1 Izjava o veličini poduzeća (dodatno Priloge 1. Izjave o veličini (IZJ) br. PZ/2014) za upotrebu	Nije odgovorjeno

Slika 2.29 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima

Kad popunjavanja ovog potpitanja prvo je potrebno kod pitanja 2.1.1 kliknuti na preuzmi predložak. Radi se IZJAVI O VELIČINI PODUZEĆA, potrebno je excelicu spremiti na vaš disk, popuniti je te takvu popunjenu učitati u pitanje 2.1.1 na način:

1. Preuzeti predložak klikom na PREUZMI PREDLOŽAK; Popuniti ga sa traženim podacima; Spremiti popunjen predložak na Vaše računalo.
2. Učitati popunjenu IZJAVU O VELIČINI PODUZEĆA pod pitanje 2.1.1 tako da se prvo odabere „UČITAJ POPUNJEN PREDLOŽAK“ te vam se otvara dijalog u kojem je potrebno odabrati predložak koji ste prethodno spremili na računalo. Nakon odabira datoteke kliknite na potvrdi te ste na taj način učitali IZJAVU O VELIČINI PODUZEĆA

Učitavanje datoteke

Odaberi datoteku Nije odabrana niti jedna datoteka.

POTVRDI

ODUSTANI



Slika 2.30 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima

Nakon popunjene IZJAVE O VELIČINI PODUZEĆA odaberite opcije u 2.1.2. , nakon toga klikom na POVRATAK NA LISTU odite na podgrupu koja ima status potvrđeno (slika 2.31.), te se klikom na POVRAT vratite se na glavnu listu pitanja gdje je vidljivo da i druga grupa pitanja ima status POTVRĐENO (slika 2.32.).

Pitanje	Status
2.1 Izjava o veličini poduzeća (definirana Prilogom I. Uredbe Komisije (EU) br. 702/2014) za mjeru 21.	Potvrđen

Slika 2.31 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima



AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PONUDE PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE PRAĆENJE PROJEKATA ODLUKE/UGOVORI

497040 TEST FIZIČKA OSOBA - ZINKA PERIĆ GLAVNA 11, BISTRA, HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

TEST ZZI M21-MSP je aktivan od 23.10.2020 15:18:00 do 05.11.2020 12:00:00

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Zahtjev za isplatu (1/1) - ID: 1419733 Pripadajući Zahtjev za isplatu – ID: 1419733

Grupe pitanja	Status
1. OSNOVNI PODACI	Potvrđen
2. IZJAVA O VELIČINI PODUZEĆA	Potvrđen
3. IZRAČUN POTPORE	Nije započeto
4. IZJAVE	Nije započeto

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 2.32 Popunjavanje Zahtjeva s traženim podacima

Ako korisnik želi prekinuti s popunjavanjem Zahtjeva za isplatu potpore i nastaviti kasnije, on može spremiti trenutno unesene podatke odabirom opcije "SPREMI PRIJAVU". Neovisno o navedenom, svakako *preporučamo prilikom popunjavanja Zahtjeva povremeno spremiti Zahtjev*. Nakon spremanja Zahtjeva, isti možete ponovno pokrenuti i nastaviti s popunjavanjem odabirom u kartici "ISPLATA", odnosno klikom na "ID ISPLATA".

Kod daljnjeg popunjavanja u trećoj grupi pitanja ulaskom u pitanje i potpitanje pojavljuje se padajući meni (slika 2.33.).



Pitanje

3.1 Tip korisnika obzirom na porezne obveze ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

3.1.1 Tip korisnika obzirom na porezne obveze Odaberi..

POVRATAK NA LISTU SLJEDEĆE >

Slika 2.33 Popunjavanje podataka

Potrebno je točno odabrati jednu od opcija:

1. Korisnici obveznici podnošenja godišnjih financijskih izvješća
2. Korisnici obveznici poreza na dohodak (podnose DOH obrazac ili PO-SD obrazac)

Klikom na „SLJEDEĆE“ otvara se nova podgrupa pitanja vezana za izračun smanjenja primitaka ili smanjenje prihoda.



Pitanje

3.2 Izračun umanjenja primetaka ili umanjenja prihoda

2.2.1 2019 godina - Upravi poslovnih prihoda iz godišnjih finansijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih finansijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PP, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak

2.2.2 2020 godina - Upravi poslovnih prihoda iz godišnjih finansijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih finansijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PP, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak

2.2.3 Iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatio korisniku u 2019. godini na osnovu Pravilnika o provedbi tarirne potpore poljoprivredi i UVG mjera ruralnog razvoja

2.2.4 Iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatio korisniku u 2020. godini na osnovu Pravilnika o provedbi tarirne potpore poljoprivredi i UVG mjera ruralnog razvoja

2.2.5 Iznos poslovnih prihoda iz godišnjih finansijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih finansijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PP, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak za 2020. godinu umanjeno za iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatio korisniku u 2020. godini na osnovu Pravilnika o provedbi tarirne potpore poljoprivredi i UVG mjera ruralnog razvoja

0.00

2.2.6 Iznos poslovnih prihoda iz godišnjih finansijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih finansijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PP, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak za 2020. godinu umanjeno za iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatio korisniku u 2020. godini na osnovu Pravilnika o provedbi tarirne potpore poljoprivredi i UVG mjera ruralnog razvoja

0.00

2.2.7 Oduzeto iz umanjenja prihoda ili umanjenja primetaka u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020 u odnosu na isto razdoblje u 2019. godini

0.00

2.2.8 Poslovna umanjenja prihoda ili umanjenja primetaka u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020 u odnosu na isto razdoblje u 2019. godini

POVRATNA NA LISTU PRETHODNO SLJEDEĆE IZRAČUNAJ

Slika 2.34 Popunjavanje podataka

Tražene podatke molimo točno upisati.

U pitanje 3.2.1 upisati poslovne prihode iz godišnjih finansijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih finansijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PP, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak za 2019 godinu

Odgovor

3.2.1 2019 godina - Upisati poslovne prihode iz godišnjih financijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih financijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PPI, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak

Slika 2.35 Popunjavanje podataka

U pitanje 3.2.2 upisati poslovne prihode iz godišnjih financijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih financijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PPI, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak za 2020 godinu

3.2.2 2020 godina - Upisati poslovne prihode iz godišnjih financijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih financijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PPI, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak

Slika 2.36 Popunjavanje podataka

U pitanje 3.2.3 upisati iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatila korisniku u 2019. godini na osnovu Pravilnika o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja. Ako nema te ovakvih potpora upišite 0 (nulu).

3.2.3 Iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatila korisniku u 2019. godini na osnovu Pravilnika o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja

Slika 2.37 Popunjavanje podataka

U pitanje 3.2.4 upisati iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatila korisniku u 2020. godini na osnovu Pravilnika o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja. Ako nema te ovakvih potpora upišite 0 (nulu).

3.2.4 Iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatila korisniku u i 2020. godini na osnovu Pravilnika o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja

Slika 2.38 Popunjavanje podataka

Nakon što upišete tražene podatke na dnu kliknuti na gumb **IZRAČUNAJ**.

3.2.5 – pojavljuje se iznos poslovnih prihoda iz godišnjih financijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih financijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PPI, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak za 2019. godinu umanjeno za iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatila korisniku u 2019. godini na osnovu Pravilnika o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja.

3.2.6 - pojavljuje se iznos poslovnih prihoda iz godišnjih financijskih izvješća za poduzetnike, pravne i fizičke osobe koji su na temelju Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, br. 78/2015, 134/2015, 120/2013, 116/2018, 42/2020 i 47/2020) obveznici podnošenja godišnjih financijskih izvješća (I. Poslovni prihodi, zbroj AOP 126 i 127) ili iz DOH (Obrazac P-PPI, II.7. Ukupni primici umanjeno za II.4. primici u svezi otuđenja materijalne i nematerijalne imovine) ili PO-SD obrazaca (Ukupno naplaćeni primici) za obveznike poreza na dohodak za 2020. godinu umanjeno za iznos potpore koje je Agencija za plaćanja isplatila korisniku u 2020. godini na osnovu Pravilnika o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja

3.2.7 – pojavljuje se smanjenje primitaka ili smanjenje prihoda u promatranim razdobljima

3.2.8 – pojavljuje se postotno smanjenje primitaka ili prihoda u promatranom razdoblju

Ovdje korisnik može utvrditi zadovoljava li uvjet prihvatljivosti:

Korisnici u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine imaju evidentirano smanjenje primitaka ili smanjenje prihoda od minimalno 15%, odnosno od najmanje 37.759,50 kuna , u odnosu na isto razdoblje u 2019. godini. Klikom na sljedeće pojavljuje se iznos koji korisnik može tražiti u zahtjevu za isplatu potpore.

Klikom na **SLJEDEĆE** pojavljuje se pitanje 3.3. gdje već upisan iznos koji korisnik može tražiti u zahtjevu za isplatu potpore.

Pitanje

3.3 Traženi iznos u Zahtjevu za isplatu potpore ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

3.3.1 Iznos iz Zahtjeva za isplatu potpore	0,00
3.3.2 Eu Dio	0,00
3.3.3 Hr dio	0,00

POVRATAK NA LISTU ← PRETHODNO
SLJEDEĆE
IZRAČUNAJ

Slika 2.39 Popunjavanje podataka

Klikom na **SLJEDEĆE** pojavljuje se pitanje 3.4. gdje korisnik mora potvrditi Izjavu u koje se navodi da je svjestan na koji način će Agencija za plaćanja izvršiti izračun potpore.

[illegible]

Slika 2.43 Popunjavanje podataka

Klikom na „SLJEDEĆE“ otvara se nova podgrupa pitanja vezana za potpore koje su korisniku i za koje Agencija za plaćanja mora izvršiti umanj enje potpore a to su potpore:

- a. dodijeljene sukladno Pravilniku o provedbi Programa privremene izvanredne mjere potpore za očuvanje likvidnosti proizvođača tovnih svinja u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 145/2020)
- b. dodijeljene sukladno Pravilniku o provedbi programa potpore primarnim poljoprivrednim proizvođačima zbog otežanih uvjeta poslovanja uzrokovanih pandemijom bolesti COVID-19 („Narodne novine“, broj 10/2021 i 19/2021) i

c. bruto ekvivalenta potpore dodijeljene korisniku kroz financijske instrumente od strane Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG – BICRO) i Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR) za očuvanja likvidnosti uslijed pandemije COVID-19.

Pitanje

4.2 Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da: ŽELIM PONOVRNO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

4.2.1. Potvrđujem da nisam dobio potpore sukladno Pravilniku o provedbi Programa privremene izvanredne mjere potpore za očuvanje likvidnosti proizvođača tovnih svinja u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 145/2020) i/ili potpore dodijeljene sukladno Pravilniku o provedbi programa potpore primarnim poljoprivrednim proizvođačima zbog otežanih uvjeta poslovanja uzrokovanih pandemijom bolesti COVID-19 („Narodne novine“, broj 10/2021 i 19/2021) u ili financijske instrumente od strane Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG – BICRO) i Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR) za očuvanja likvidnosti uslijed pandemije COVID-19 iz javnih izvora nisam primio/la potporu za Ublažavanje posljedica pandemije COVID-19 te osiguravanje likvidnosti

Odaberi:

POVRATAK NA LISTU PRETHODNO

Slika 2.44 Popunjavanje podataka

Odabirom DA – pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje te da niste dobili navedene potpore.

Odabirom NE – Kliknete na POVRATAK NA LISTU te je vidljiv nova podgrupa pitanja 4.3. *Specifikacija sufinanciranja*

Lista pitanja ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Lista pitanja po grupi

Pitanje	Status
4.1 Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da:	Nije započeto
4.2 Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da:	Potvrđen
4.3. Specifikacija sufinanciranja	Nije započeto

POVRATAK

Slika 2.45 Popunjavanje podataka


Ulaskom u tu grupu pitanja popunjavate pitanje 4.3.1

Pitanje

4.3. Specifikacija sufinanciranja ŽELIM PONOVRNO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

4.3.1. Specifikacija sufinanciranja



Nije definiran potreban broj zapisa.

Broj redova (1 - n):

POVRATAK NA LISTU PRETHODNO KREIRAJ

Slika 2.46 Popunjavanje podataka

U broj redova (1-n) upišite broj gore navedenih izvora iz kojih ste dobili potporu za očuvanja likvidnosti uslijed pandemije COVID-19.

Kliknuti na **KREIRAJ**, te popuniti tablicu s traženim podacima.

4.3. Specifikacija sufinanciranja

ŽELIM PONOVO PREGLEDATI PITANJE ☐

Odgovor

4.3.1. Specifikacija sufinanciranja

Izvor sufinanciranja	Naziv i broj Ugovora/Odluke ili drugog dokumenta temeljem kojeg je ostvarena potpora	Datum dokumenta temeljem kojeg je ostvarena potpora	Iznos dobivene potpore za Ublažavanje posljedica pandemije COVID-19 te osiguravanje likvidnosti
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Broj redova (1 - n):

KREIRAJ

Slika 2.47 Popunjavanje podataka

Nakon toga klikom na „**POVRATAK NA LISTU**“ odlazi se na podgrupu koja ima status potvrđeno te klikom na **POVRATAK** vraća te se na glavnu listu pitanja gdje je vidljivo da sva pitanja imaju status „**POTVRĐENO**“.

AGENCIJA
 ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
 RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTE OSNOVNI PODACI PONUDE PRAVNA OSNOVA POTPORA ISPLATE ODUSTAJANJE PRAĆENJE PROJEKATA ODLUKE/UGOVORI

497040 TEST FIZIČKA OSOBA - ZINKA PERIĆ GLAVNA 11, BISTRA, HRVATSKA PRISTUP PROMIJENI ZAPORKU ODJAVI SE

TEST ZZI M21-MSP je aktivan od 23.10.2020 15:18:00 do 05.11.2020 12:00:00

ODUSTANI SPREMI PRIJAVU

Zahtjev za isplatu (1/1) - ID: 1419733 Pripadajući Zahtjev za isplatu – ID: 1419733

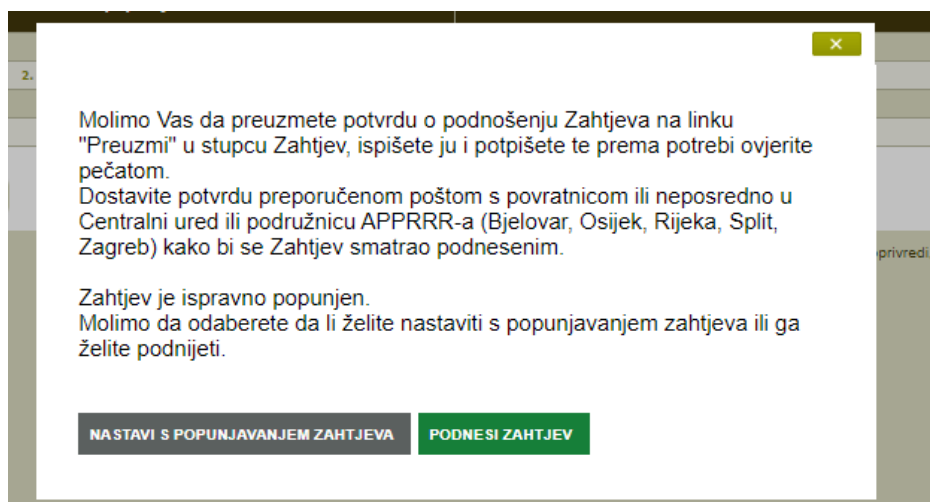
Grupe pitanja	Status
1. OSNOVNI PODACI	Potvrđen
2. IZJAVA O VELIČINI PODUZEĆA	Potvrđen
3. IZRAČUN POTPORE	Potvrđen
4. IZJAVE	Potvrđen

PODNEŠI ZAHTEJEV

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 2.24 Popunjavanje Zahtjeva

Nakon odgovora na sva pitanja i unosa svih traženih podataka status svih grupa pitanja je "Potvrđen" i tada se u AGRONET-u pojavljuje opcija za podnošenje Zahtjeva za potporu "**PODNEŠI ZAHTEJEV**" - Slika 2.24. Odabirom te opcije pojavljuje se dijaloški okvir u kojem se od korisnika traži da potvrdi da želi podnijeti zahtjev ili da se ipak želi vratiti popunjavanju zahtjeva.



Slika 2.23 Ekran s grupama pitanja Zajtjeva za isplatu potpore - nakon popunjavanja svih grupa

Nakon odabira opcije **"PODNESE ZAHTEJEV"** kako je prikazano gore, korisnik više nema mogućnosti popunjavanja (istog) zahtjeva. Naime, tada status Zahtjeva postaje "Spreman", a ID zahtjeva je *zasivljen* tj. više se ne može klikom na ID zahtjeva bilo što mijenjati u zahtjevu.

AGENCIJA

ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

UPUTEOSNOVNI PODACIPONUDEPRAVNA OSNOVAPOTPORAISPLATEODUSTAJANJEPRAĆENJE PROJEKATAODLUKE/UGOVORI

497040

TEST FIZIČKA OSOBA - ZINKA PERIĆGLAVNA 11, BISTRA, HRVATSKA

PRISTUP

PROMIJENI ZAPORKU

ODJAVI SE

Zahtjev za isplatu

UNESI NOVI ZAHTEJEV

ID isplate	ID prijave	Mjera	Status	Datum zadnje promjene	Datum podnošenja	Natječaj aktivan od	Natječaj aktivan do	Broj isplate / Broj rata	Tip		Zahtjev	Sadržaj	Detalji
1419733	1419733	TEST isplate	Spreman	28.10.2020		23.10.2020 15:18:00	05.11.2020 12:00:00	1 / 1	Isplata		Preuzmi	Preuzmi	

Slika 2.23 Nakon odabira podnesi zahtjev

Nakon što je Zahtjev za isplatu potpore popunjen i podnesen (potvrđen) u AGRONET-u, u kartici "ISPLATA" u stupcu "SADRŽAJ" klikom na link "PREUZMI", otvorit će se sadržaj Zahtjeva koji možete spremiti za svoju arhivu i pregled, a u stupcu "ZAHTEJEV" klikom na link "PREUZMI" kako je prikazano gore, otvorit će se popunjeni obrazac Potvrde o podnošenju Zahtjeva za isplatu potpore. U tom su obrascu navedeni osobni podaci o korisniku.

VAŽNO: Potvrdu o podnošenju Zahtjeva za isplatu potpore (zbog specifičnosti mjere na dokumentu piše Zahtjev za isplatu) potrebno je ispisati, pečatirati (ako je primjejnivo), potpisati te dostaviti osobno ili preporučenom pošiljkom s povratnicom do roka propisanog Natječajem, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom korisnika napisanom na poledini. Na preporučenoj pošiljci mora biti precizno naznačen datumom i vrijeme (dan, sat, minuta, sekunda) zaprimanja pošiljke u poštanskom uredu (naglasiti to u poštanskom uredu), s naznakom:

„NE OTVARATI – PRIJAVA NA NATJEČAJ“

za provedbu mjere 21 „MSP-ovi“

Preporučenu pošiljku poslati na jednu od sljedećih adresa ovisno o lokaciji sjedišta korisnika,

Za Bjelovarsko-bilogorsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji
Ljudevita Gaja 2
43 000 Bjelovar

Za Brodsko-posavsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Brodsko-posavskoj županiji
Petra Krešimira IV br. 20
35 000 Slavonski Brod

Za Dubrovačko-neretvansku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Dubrovačko-neretvanskoj županiji
Vukovarska 2
20 000 Dubrovnik

Za Istarsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Istarskoj županiji
25. rujna br. 17
52 000 Pazin

Za Karlovačku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Karlovačkoj županiji

Pavla Vitezovića 1A
47 000 Karlovac

Za Koprivničko-križevačku županiju:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Koprivničko-križevačkoj županiji
Opatička 1
48 000 Koprivnica

Za Krapinsko-zagorsku županiju:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Krapinsko-zagorskoj županiji
Frana Galovića 1A
49 000 Krapina

Za Ličko-senjsku županiju:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Ličko-senjskoj županiji
Kaniška 55
53 000 Gospić

Za Međimursku županiju:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Međimurskoj županiji
O. Keršovanija 7
44 000 Čakovec

Za Osječko-baranjsku županiju:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Osječko-baranjskoj županiji
Europske avenije 5
31 000 Osijek

Za Požeško-slavonsku županiju:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Požeško-slavonskoj županiji
Trg. Sv. Trojstva 19
34 000 Požega

Za Primorsko-goransku županiju:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Podružnica u Primorsko-goranskoj županiji
Frana Kurelca 8
51 000 Rijeka

Za Sisačko-moslavačku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Sisačko-moslavačkoj županiji

Ivana Kukuljevića Sakcinskog 24

44 000 Sisak

Za Splitsko-dalmatinsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Splitsko-dalmatinskoj županiji

Trg Hrvatske bratske zajednice 8, I kat

21 000 Split

Za Šibensko-kninsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Šibensko-kninskoj županiji

Perivoj Luje Maruna 1

22 000 Šibenik

Za Varaždinsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Varaždinskoj županiji

Cesarca 2

42 000 Varaždin

Za Virovitičko-podravsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Virovitičko-podravskoj županiji

Trg bana Josipa Jelačića 21

33 000 Virovitica

Za Vukovarsko-srijemsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Vukovarsko-srijemskoj županiji

Olajnica 19

32 000 Vukovar

Za Zadarsku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Zadarskoj županiji

Ivana Danila 4

23 000 Zadar

Za Zagrebačku županiju:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Zagrebačkoj županiji

Ozaljska 10

10 000 Zagreb

Za Grad Zagreb:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

Podružnica u Gradu Zagrebu

Ozaljska 10

10 000 Zagreb.

Tek nakon preuzimanja Zahtjeva u APPRRR, status zahtjeva u AGRONET-u prelazi iz "Spreman" u "Podnesen".

NAPOMENE:

Statusi pitanja

Svaka grupa pitanja sastoji se od pojedinačnih pitanja. Svako pitanje ima svoj status. Inicijalni status svih pitanja je "*Nije započeto*". Otvaranjem pitanja status pitanja se mijenja u "*U tijeku*", a nakon unosa svih traženih podataka u sklopu jednog pitanja, status pitanja mijenja se u "*Potvrđen*".

Statusi grupa

Inicijalno su svi statusi grupa "*Nije započeto*". Za vrijeme odgovaranja na pitanja iz neke grupe pitanja, status grupe se mijenja u "*U tijeku*". Nakon odgovaranja na sva pitanja unutar jedne grupe pitanja, status grupe se mijenja u "*Potvrđen*".

Statusi zahtjeva


U tijeku – inicijalni status te status za vrijeme popunjavanja Zahtjeva


Spreman – status nakon odabira opcije "PODNESE ZAHTJEV"

Podnesen – status nakon dostavljanja Potvrde o podnošenju Zahtjeva u APPRRR i preuzimanja Zahtjeva od strane APPRRR

U obradi – status u fazi administrativne obrade Zahtjeva,

Konačna odluka – status nakon što odluka postane konačna

Što znači tekst ispod pitanja i što znači  u AGRONET-u?

Ukoliko se prilikom popunjavanja Zahtjeva pored podatka koji unosite nalazi oznaka , istu obavezno odaberite. Odabirom navedene oznake otvara se dijaloški okvir "Opis popunjavanja" s dodatnim informacijama o traženom podatku koji unosite.

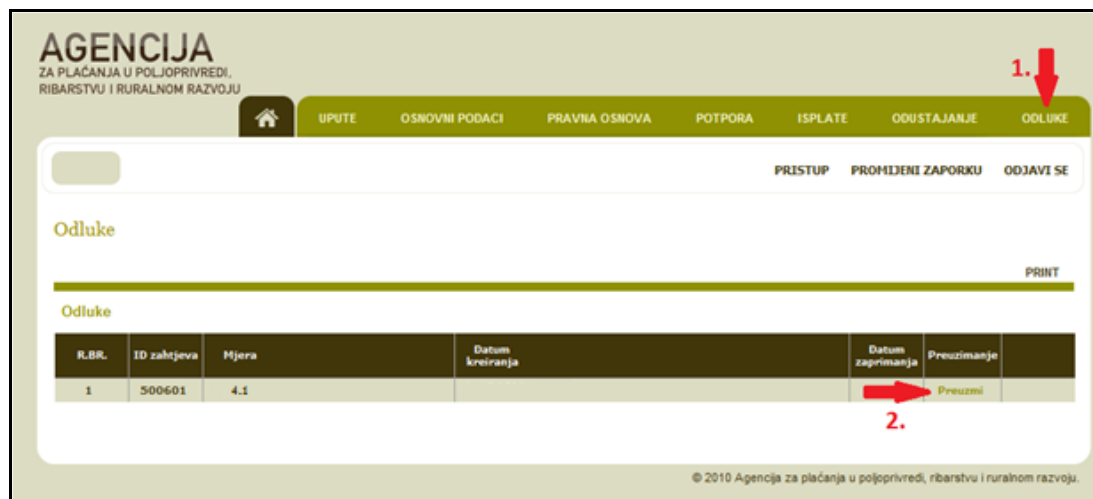
U sklopu određenih pitanja postoje pojašnjenja odnosno upute koje trebate slijediti radi ispravnog popunjavanja Zahtjeva. Takva pojašnjenja se nalaze odmah ispod samog pitanja.

2. PREUZIMANJE AKATA

Tip akta	Način preuzimanja	Imam li pravo prigovora na ovaj akt?
Odluka o ostvarivanju prava na potporu	U AGRONET -u	DA
Odluka o odbijanju Zahtjeva	U AGRONET-u	DA
Odluka o povratu sredstava	Poštom	DA

Nakon izdavanja akta koji se preuzima u AGRONET-u APPRRR će korisnika putem e-maila obavijestiti da je akt izdan te da ga je korisnik obavezan preuzeti u roku od 5 dana. Dostava odluke Agencije za plaćanja korisniku smatra se obavljenom u trenutku kad korisnik navedenu odluku preuzme s AGRONET-a. Ako korisnik ne preuzme odluku Agencije za plaćanja s AGRONET-a u roku od pet dana od dana učitavanja odluke na AGRONET, dostava se smatra obavljenom istekom tog roka.

Navedeni akti se preuzimaju unutar kartice "ODLUKE" odabirom opcije "Preuzmi" - Slika 3.1.



Slika 3.1 Preuzimanje akata u AGRONET-u

Korisnik koji, nakon što je zaprimio i upoznao se sa sadržajem akta, ne želi podnijeti prigovor, može kliknuti na opciju "PRIHVAĆAM ODLUKU". Da bi se otvorila mogućnost odabira navedene opcije, nakon što ste preuzeli Odluku potrebno je stisnuti tipku "F5" ili se ponovno prijaviti u AGRONET. Odabirom opcije "PRIHVAĆAM ODLUKU" korisnik potvrđuje da se slaže sa sadržajem akta i da neće podnijeti prigovor te takav akt postaje konačan.



AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES
AND RURAL DEVELOPMENT

AGENCIJA
ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

[HOME](#) [UPUTE](#) [OSNOVNI PODACI](#) [PRAVNA OSNOVA](#) [POTPORA](#) [ISPLATE](#) [ODUSTAJANJE](#) [ODLUKE](#)

[PRISTUP](#) [PROMIJENI ZAPORKU](#) [ODJAVI SE](#)

Odluke PRINT

R.BR.	ID zahtjeva	Mjera	Datum kreiranja	Datum zaprimanja	Preuzimanje	
1	500601	4.1			Preuzmi	Prihvćam odluku

© 2010 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Slika 3.2. Preuzimanje akata u AGRONET-u