

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

Na temelju članka 29. t. 12. Statuta Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (dalje u tekstu: Agencija), ravnatelj Agencije donosi

POLITIKU INFORMACIJSKE SIGURNOSTI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Informacijska sigurnost je zaštita informacija od širokog opsega prijetnji s ciljem osiguranja poslovnog kontinuiteta, minimiziranja poslovnog rizika i maksimiziranja povrata investicija i poslovnih prilika.
- (2) Učinkovito upravljanje informacijskom sigurnošću nužno je za izvršavanje svih poslovnih procesa u Agenciji. Nizom kontrolnih mehanizama te uspostavljenom strukturom odgovornosti, proceduralnih, tehničkih i organizacijskih mjera, Agencija želi osigurati da je informacijska sigurnost sastavni dio svih njenih poslovnih procesa, djelovanja i rukovođenja.
- (3) Svi zaposlenici, treće pravne ili fizičke osobe moraju se ponašati u skladu s odredbama ove politike, svim slijednim pravilnicima i procedurama, tehničkim i organizacijskim sigurnosnim mjerama, te svim poslovnim, pravnim i regulatornim zahtjevima informacijske sigurnosti. Glavni prateći dokument ove Politike je Pravilnik o upravljanju informacijskom sigurnošću koji na detaljan način definira i objašnjava uspostavu i provedbu kontrola za postizanje zadovoljavajućeg nivoa informacijske sigurnosti.
- (4) Zaposlenici i treće osobe na bilo koji način uključene u poslovne procese Agencije dužni su redovito se upoznavati sa odredbama informacijske sigurnosti. Na taj način preuzimaju i odgovornost za informacijsku sigurnost, a u slučaju povrede istih odgovaraju sukladno ugovornim obvezama i internim aktima Agencije.

Članak 2.

Područje valjanosti

- (1) Politika informacijske sigurnosti se odnosi na sve poslovne procese Agencije, cjelokupnu informacijsku strukturu, uključujući podatke, softver, hardver, medije za podatke, sredstva, komunikacijsku opremu; osobe odgovorne za administraciju informacijskog sustava; sve zaposlenike i korisnike sustava, odnosno osobe koje imaju pravo pristupa; vanjske suradnike (npr. ovlaštene djelatnike zadužene za održavanje sustava).

Članak 3.

Ciljevi informacijske sigurnosti

- (1) Primijeniti odgovarajući skup kontrola, uključujući pravilnike, procese, procedure, organizacijske strukture, softverske i hardverske funkcije kako bi se postigla željena razina informacijske sigurnosti i time osiguralo ispunjenje poslovnih ciljeva organizacije, uz uvažavanje ostalih poslovnih upravljačkih procesa.
- (2) Postaviti učinkovitu strukturu odgovornosti za primjenu odredbi politike informacijske sigurnosti.
- (3) Definirati metode i postupke za primjenu sigurnosti i zaštite informacijskih sustava Agencije.
- (4) Osigurati da su rizici informacijske sigurnosti na poslovno prihvatljivoj razini.
- (5) Minimizirati broj incidenata informacijske sigurnosti.

Članak 4.

- (1) Primjena politike informacijske sigurnosti se redovito osigurava putem:
 - Uspostave i održavanja učinkovitog sustava ovlasti i odgovornosti za informacijsku sigurnost,
 - Primjenjivanja potrebnih sigurnosnih kontrola na temelju procjene i upravljanja rizicima informacijske sigurnosti, te njihove opravdanosti, funkcionalnosti, isplativosti i učinkovitosti.
 - Implementacijom, održavanjem, nadzorom i poboljšanjem svih potrebnih organizacijskih, proceduralnih i tehničkih sigurnosnih mjera.

- (2) Kontrola primjene politike informacijske sigurnosti mora se provoditi redovito kroz aktivnosti interne prosudbe upravljanja informacijskom sigurnošću te provjeru učinkovitosti implementiranih sigurnosnih kontrola.
- (3) Revidiranje politike informacijske sigurnosti provodi se jednom godišnje dok se ažuriranje mora provesti u slučaju većih promjena u poslovanju Agencije kako bi se osigurala njena prikladnost i učinkovitost. Ažuriranje politike informacijske sigurnosti uključuje i procjenu prilika za poboljšanje politike informacijske sigurnosti kao odgovor na organizacijske i tehnološke promjene, te poslovne i zakonske prilike. Za ažuriranje politike informacijske sigurnosti odgovoran je koordinator Foruma za informacijsku sigurnost, a sve eventualne izmjene odobrava ravnatelj Agencije.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

- (1) Stupanjem na snagu ove Politike prestaje važiti Politika informacijske sigurnosti, KLASA: 030-01/11-06/0002, URBROJ: 343-0503-13-008 od 23. rujna 2013. godine.
- (2) Politika stupa na snagu danom donošenja.

Ante Pezo
ravnatelj Agencije za plaćanja u
poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju



KLASA: 600-01/16-01-01/0001

URBROJ: 343-0100/09-16-001

Zagreb, 24. veljače 2016.