

TIP OPERACIJE 4.3.1

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA ISPLATU PREDUJMA

Sve navedene dokumente potrebno je učitati u AGRONET prilikom popunjavanja zahtjeva za isplatu predujma.	
1.	<p>Potpisana i ovjerena Potvrda o podnošenju zahtjeva za isplatu predujma</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Nakon postupka popunjavanja/učitavanja propisane dokumentacije u zahtjev za isplatu predujma u AGRONET-u korisnik odabire opciju »PODNEŠI ZAHTJEV«. Tada se pojavljuje link »Preuzmi« u stupcu pod nazivom »Zahtjev« putem kojeg korisnik preuzima/sprema/ispisuje Potvrdu o podnošenju zahtjeva za isplatu predujma koju je potrebno ispisati, potpisati/ovjeriti i dostaviti preporučenom poštom s povratnicom ili osobno na adresu iz ovoga Natječaja.</i></p> <p>DOKUMENT SE DOSTAVLJA KAO IZVORNIK U FIZIČKOM OBLIKU.</p>
2.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za isplatu predujma i ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda)</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Potvrda ne smije biti starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za isplatu predujma</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT/E U AGRONET</p>