**Korisničke upute za popunjavanje Evidencije o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a te Evidencije o pruženim uslugama na OPG-u putem AGRONET sustava**

Sadržaj

[1. Uvod 2](#_Toc130219634)

[2. Unos Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a. 3](#_Toc130219635)

[3. Generiraj Izvod iz Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a. 7](#_Toc130219636)

[4. Promjena/brisanje podataka iz Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a. 9](#_Toc130219637)

[5. Unos Evidencije o pruženim uslugama OPG-a 12](#_Toc130219638)

[6. Generiraj Izvod iz Evidencije o pruženim uslugama OPG-a 14](#_Toc130219639)

[7. Promjena/brisanje podataka iz Evidencije o pruženim uslugama na OPG-u 16](#_Toc130219640)

# Uvod

Sukladno članku 14. stavak 2. Pravilnika o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (NN 62/2019) (dalje u tekstu: Pravilnik o Upisniku OPG-a) nositelj OPG-a popunjava obrazac Evidencije o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda OPG-a iz Priloga 7. Pravilnika o OPG-a najkasnije do 15. svibnja tekuće godine za proizvodnju i prodaju u prethodnoj godini putem AGRONET sustava.

Isto tako*,* sukladnočlanku 15. stavak 1. i 2. Pravilnika o Upisniku OPG-a nositelj OPG-a pružene usluge mora evidentirati u Evidenciji o pruženim uslugama na OPG-u prema obrascu iz Priloga 8. istog Pravilnika (u daljnjem tekstu: Evidencija o uslugama) na način da Evidenciju o uslugama popunjava putem AGRONET sustava najkasnije do 15. svibnja tekuće godine za pružene usluge u prethodnoj godini prema uputama za vođenje evidencija koje objavljuje Agencija za plaćanja. Pružanje usluga izražava se brojem izdanih računa za pružene usluge na OPG-u i ostvarenim prometom.

Nadalje, sukladno članku 10. stavak 3. i stavak 4. Pravilnika o Upisniku poljoprivrednika (NN 62/2019, 91/20) nositelj SOPG-a popunjava Evidencije o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda, a iz Priloga 7. Pravilnika putem AGRONET sustava najkasnije do 15. svibnja tekuće godine za proizvodnju i prodaju u prethodnoj godini.

Nositelj OPG/SOPG-a je dužan Evidenciju za prethodnu kalendarsku godinu u pisanom zapisu (*ispisati Izvod iz Evidencija s AGRONETA-a*) i čuvati najmanje dvije godine te je dati na uvid na traženje zakonom ovlaštenoj osobi.

Podaci koji se unose u Evidenciju, ovisno o naravi proizvoda, izražavaju se u kilogramima, litrama ili u komadima. Podaci koji se upisuju odnose se na prethodnu kalendarsku godinu.

Pojašnjenja kategorija u Evidenciji o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za OPG-ove i SOPG-ove nalaze se na AGRONET-u.

# Unos Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a.

Kartica Registri i evidencije / Evidencija prodaje vlastite poljoprivredne proizvodnje.



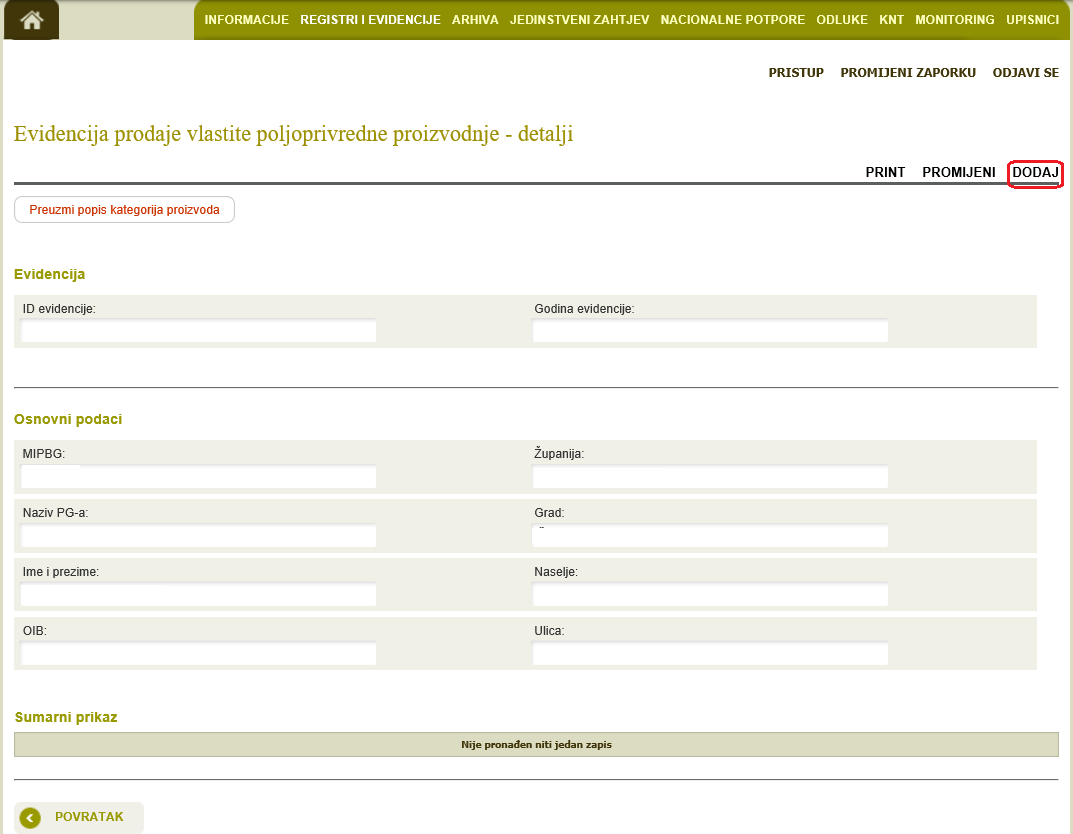
Odabiremo gumb *Dodaj evidenciju.*



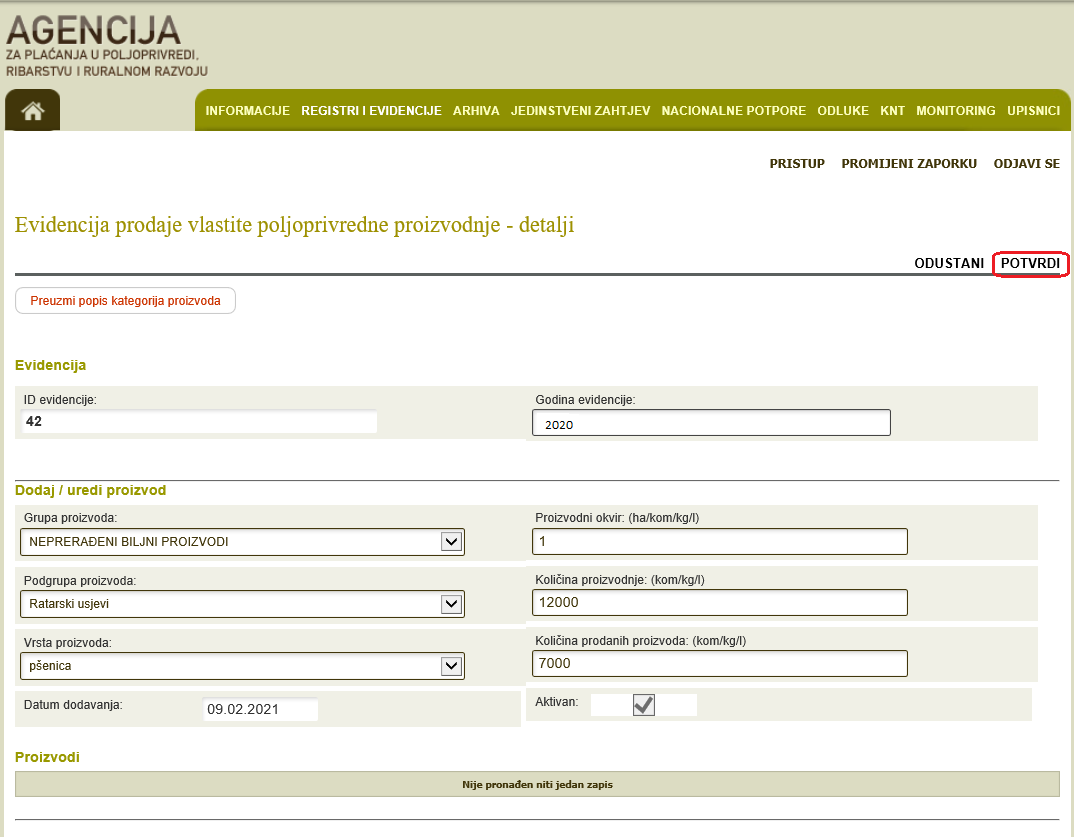
Zatim odabiremo gumb *Detalji.*



U novom dijaloškom okviru odabiremo *DODAJ.*

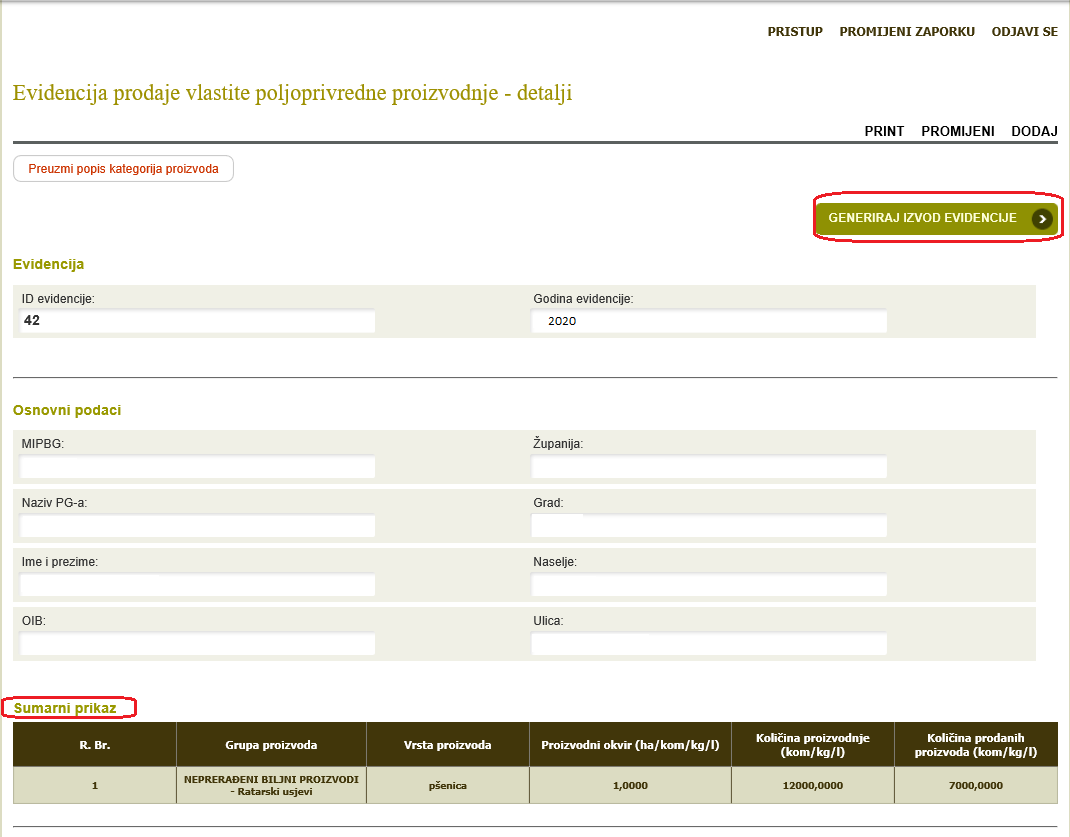


Otvara se padajući izbornik gdje se odabire grupa, podgrupa i vrstu proizvoda, te se upišu vrijednosti za: Proizvodni okvir (ha/kom/kg/l), Količina proizvodnje (kom/kg/l) i Količina prodanih proizvoda (kom/kg/l) te se nakon popunjavanja potvrdi na gumb *POTVRDI.*



# Generiraj Izvod iz Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a.

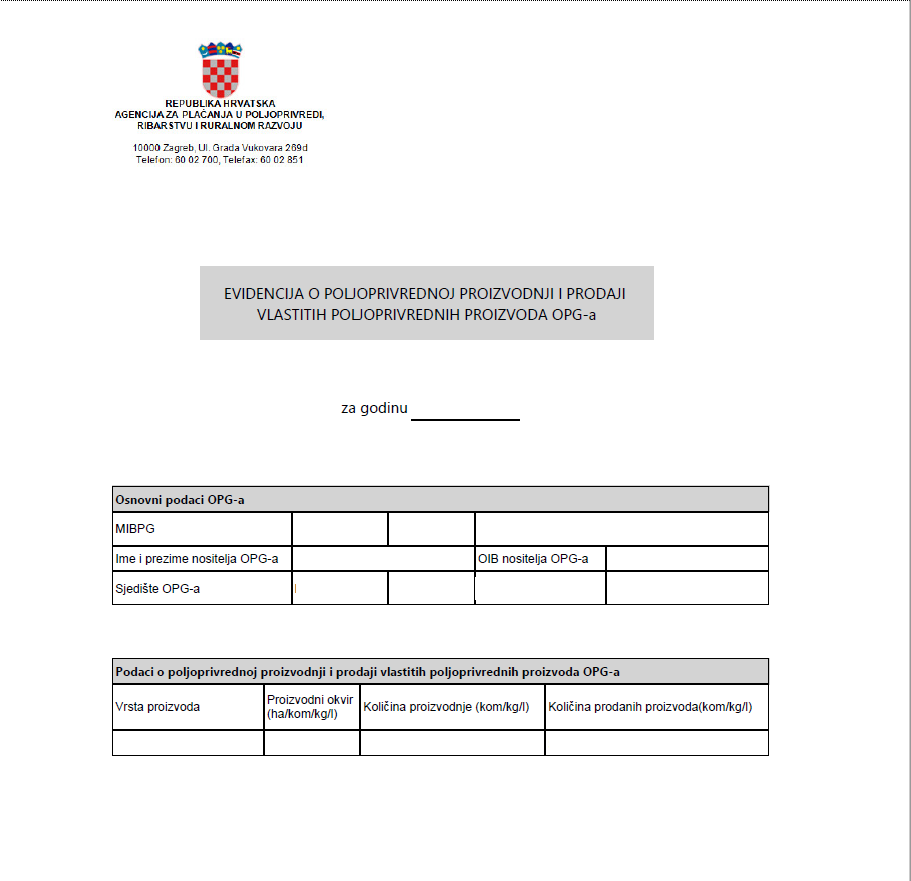
Nakon potvrđivanja Evidencije, odabire se gumb *GENERIRAJ IZVOD EVIDENCIJE*.



Izvod iz Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a (pdf), sadrži osnovne podatke o PG-u i unesene podatke iz Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda OPG-a i Evidencije o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a.

Nakon što se na AGRONET-u generira izvod iz Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a te Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a, isti se može preuzeti i nakon toga ispisati na gumb *Preuzmi/Ispiši.*

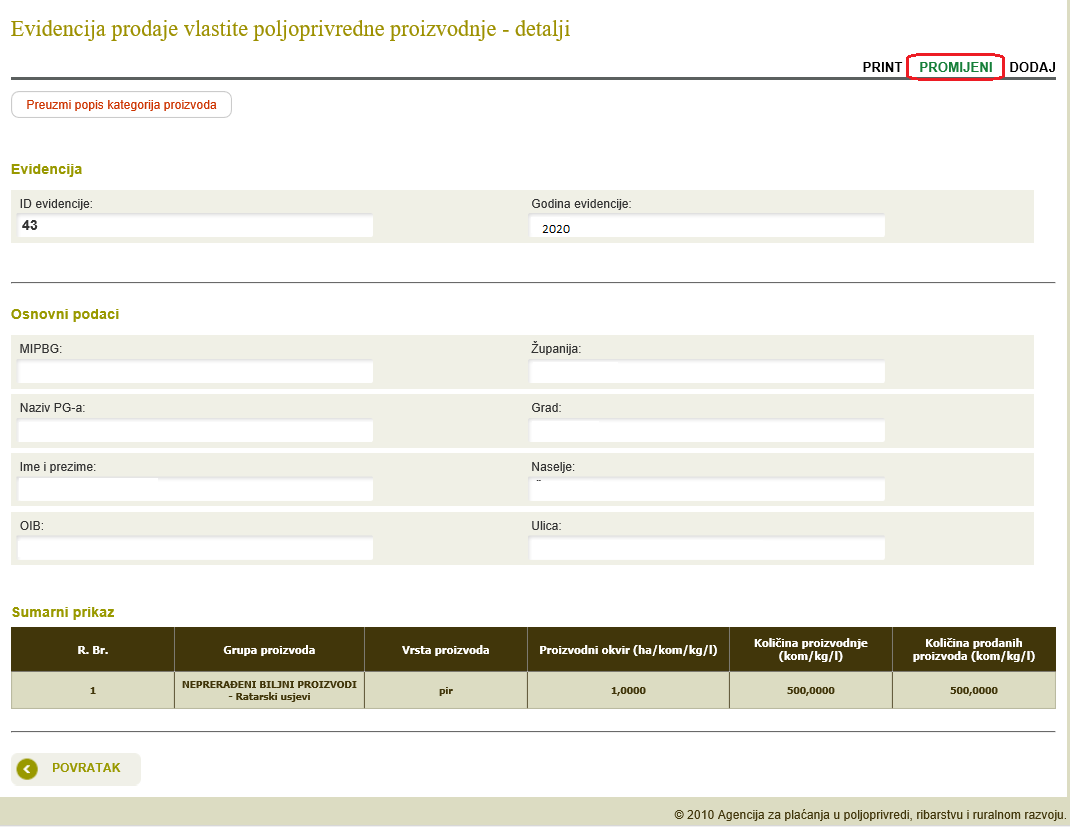


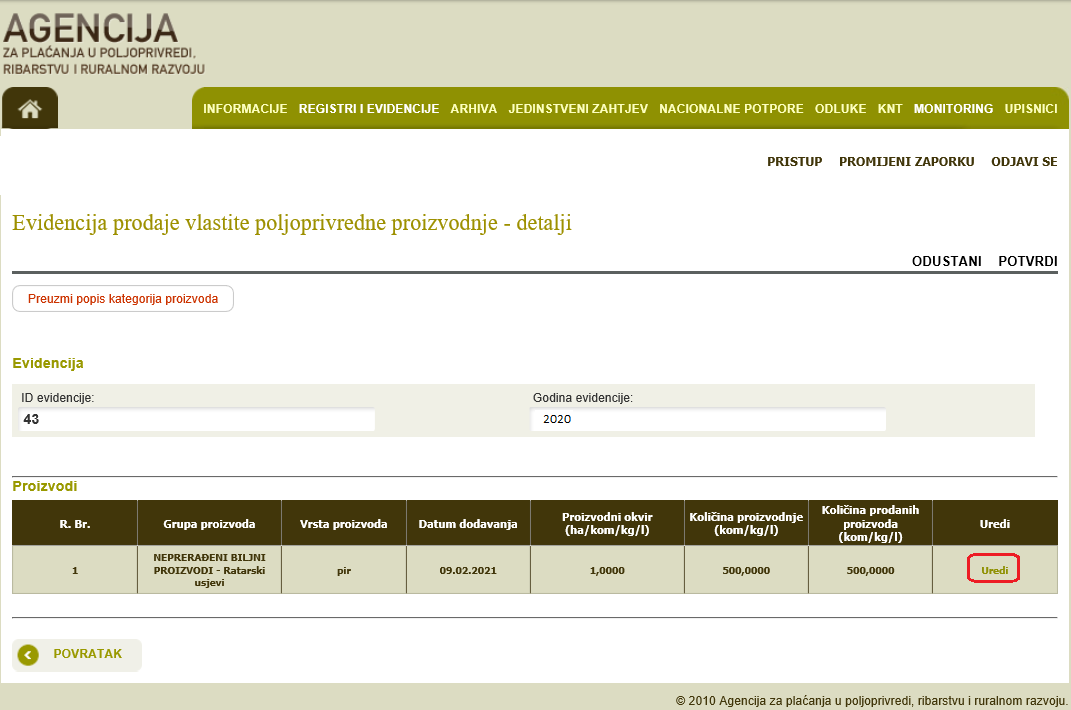


# Promjena/brisanje podataka iz Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda OPG-a i Evidencije o proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a.

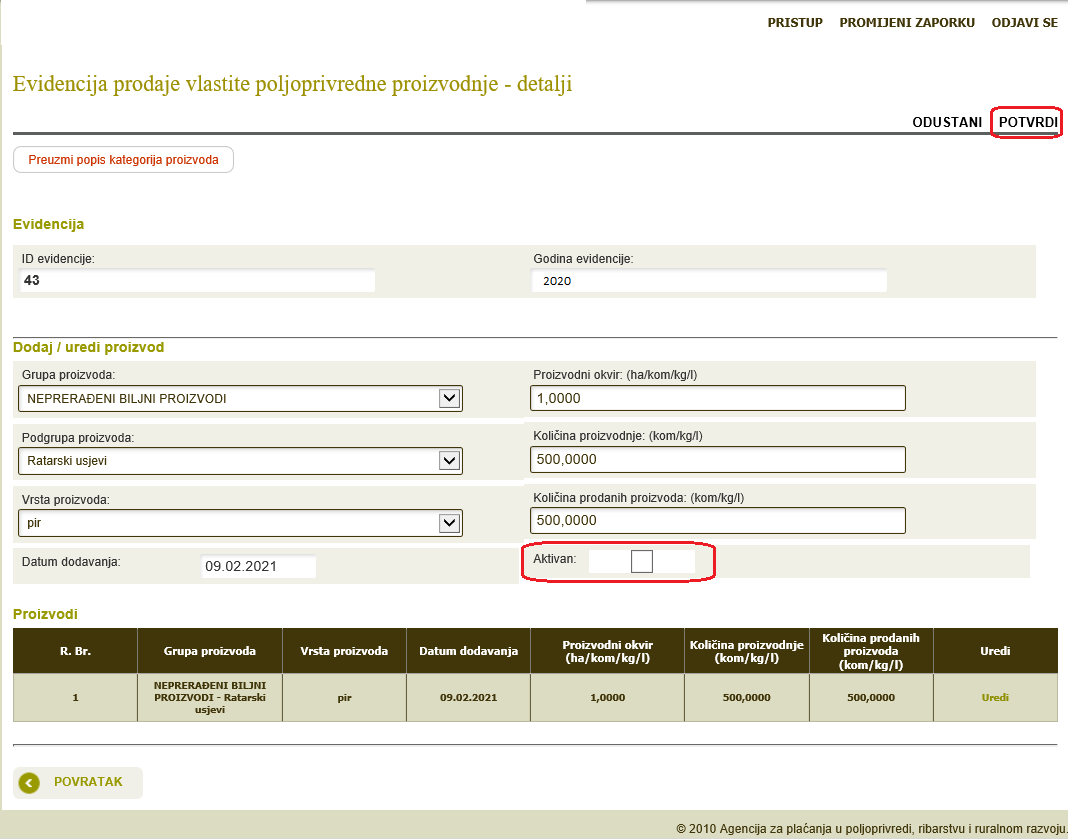
Ukoliko želimo obrisati ili promijeniti uneseni zapis, odabiremo *Detalji* evidencije koju želimo deaktivirati, a zatim kliknemo na gumb *PROMIJENI* pa nastavimo na *Uredi.*





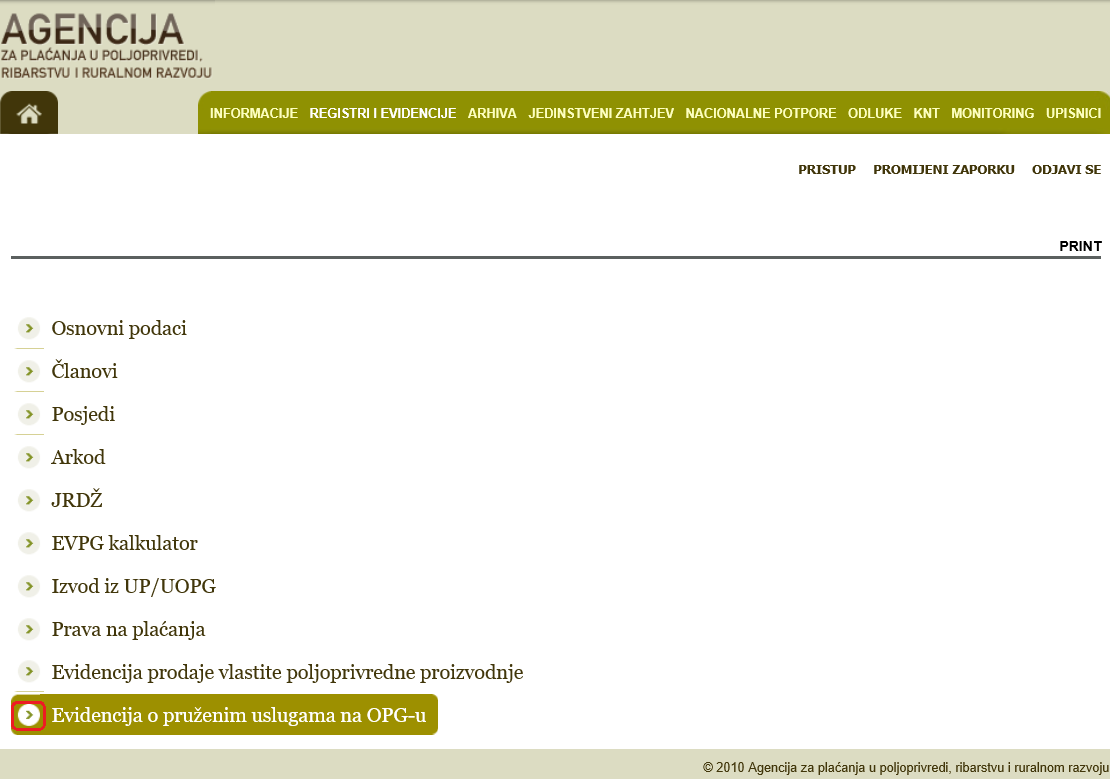


Ukoliko želimo brisati postojeći zapis maknemo kvačicu sa polja *Aktivan* te odaberemo **POTVRDI,** a moguće je također i urediti već postojeće podatke.



# Unos Evidencije o pruženim uslugama OPG-a

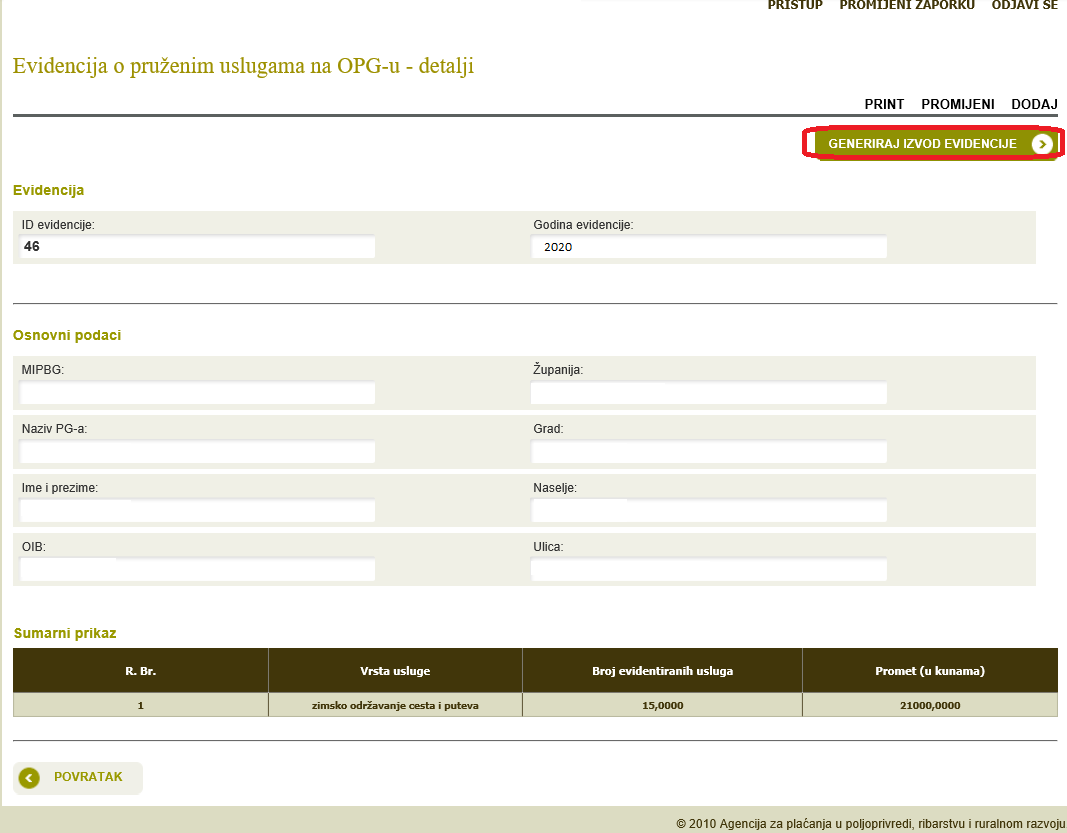
Unos Evidencije o pruženim uslugama OPG-a obavlja se tehnički na isti način (dodaj evidenciju, detalji, dodaj, potvrdi), kao i kod unosa Evidencije o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda OPG-a i Evidencije o poljoprivrednoj proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda SOPG-a. Razlika je u tome što Evidencije o pruženim uslugama OPG-a popunjavaju samo OPG-ovi koji su registrirali dopunske djelatnosti pod 3. pružanje usluga na OPG-u i 4. Pružanje ugostiteljskih, turističkih usluga na OPG-u iz Priloga 6. Pravilnika o Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (NN 62/2019).





# Generiraj Izvod iz Evidencije o pruženim uslugama OPG-a

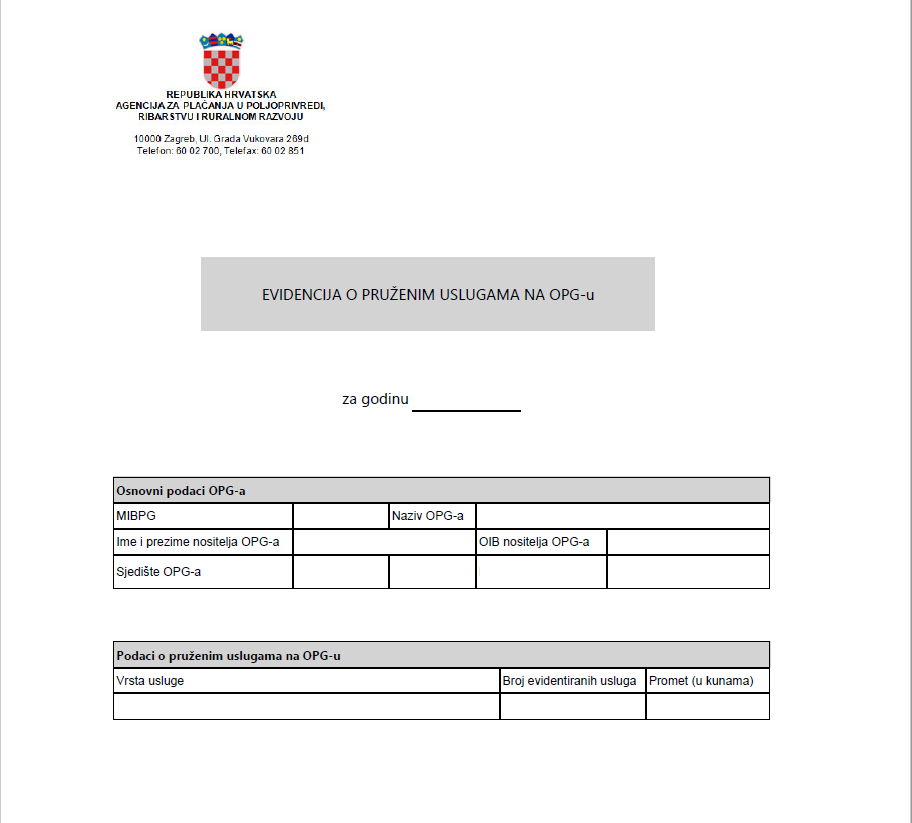
Nakon potvrđivanja unesenih podataka odabiremo *GENERIRAJ IZVOD EVIDENCIJE.*



Izvod iz Evidencije o pruženim uslugama na OPG-u (pdf) sadrži osnovne podatke o OPG-u i unesene podatke o pruženim uslugama na OPG-u.

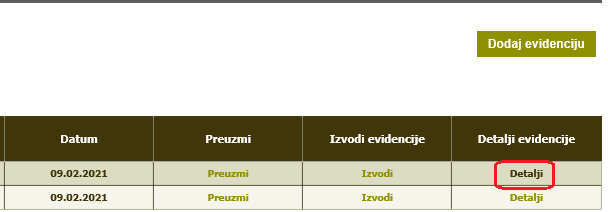
Nakon što se na AGRONET-u generira izvod iz Evidencije o pruženim uslugama OPG-a isti se može preuzeti i ispisati na gumb *Preuzmi.*

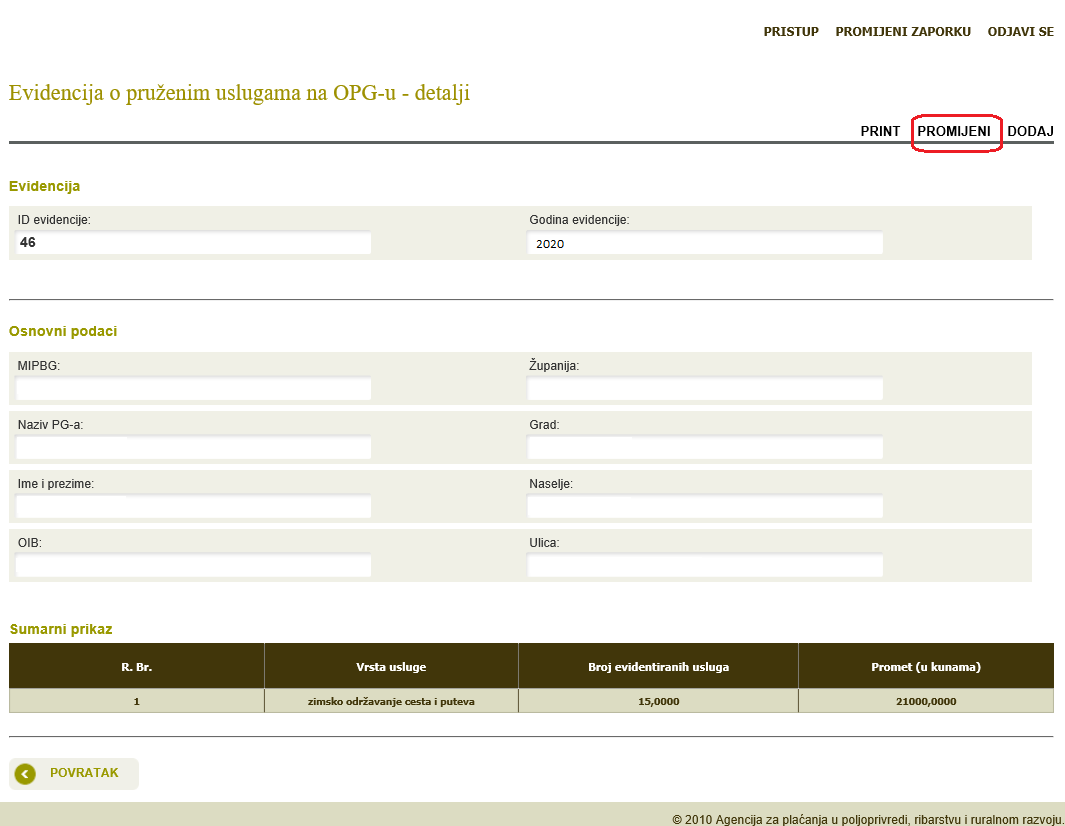




# Promjena/brisanje podataka iz Evidencije o pruženim uslugama na OPG-u

Ukoliko želimo obrisati ili promijeniti uneseni zapis odabiremo *Detalji* evidencije koju želimo deaktivirati, a zatim kliknemo na gumb *PROMIJENI* pa završimo na *Uredi.*







Ukoliko želimo brisati postojeći zapis maknemo kvačicu sa polja *Aktivan* te odaberemo **POTVRDI,** a moguće je i urediti već postojeće podatke.

