

# Strateški plan ZPP RH 2023. - 2027.

## 1. Natječaj za provedbu intervencije 77.03. Potpora za EIP operativne skupine



**SP ZPP**  
STRATEŠKI PLAN  
ZAJEDNIČKE  
POLJOPRIVREDNE  
POLITIKE 2023. - 2027.



MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE



## 77.03. Potpora za EIP operativne skupine

# PRAVNA OSNOVA



**Uredba (EU) br. 2021/2115** Europskog parlamenta i Vijeća od 2. prosinca 2021. o utvrđivanju pravila o potpori za strateške planove koje izrađuju države članice u okviru zajedničke poljoprivredne politike (strateški planovi u okviru ZPP-a) i koji se financiraju iz Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP) i Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU) br. 1305/2013 i (EU) br. 1307/2013 Europskog parlamenta i Vijeća (SL L 435, 6. 12. 2021.)

Strateški plan Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027.

Pravilnik o provedbi intervencije 77.03. Potpora za EIP operativne skupine iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. - 2027. ([Narodne novine, br. 33/24](#))

Ispravak Pravilnika o provedbi intervencije 77.03 Potpora za EIP operativne skupine iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. - 2027. ([Narodne novine, br. 35/24](#))



## EIP (Evropsko Inovacijsko Partnerstvo)



[https://eu-cap-network.ec.europa.eu/index\\_en](https://eu-cap-network.ec.europa.eu/index_en)

## 77.03. Potpora za EIP operativne skupine



**OBJAVA NATJEČAJA**

28. ožujka 2024.

**ROK ZA PODNOŠENJE  
ZAHTJEVA ZA POTPORU**

od 27. svibnja 2024. od 12:00 sati  
do 28. lipnja 2024. do 12:00 sati

**ALOKACIJA**

**3.500.000,00 EUR**

**VISINA JAVNE POTPORE**

od 30.000,00 EUR-a do 200.000,00 EUR-a

**INTENZITET**

do 100 % prihvatljivih troškova

Potpura se dodjeljuje na razdoblje  
od najmanje dvije do najviše pet godina

Ista EIP operativna skupina može podnijeti **jedan zahtjev** za  
potporu **tijekom jednog natječaja** i tijekom razdoblja  
provedbe Strateškog plana

# UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KORISNIKA

Prihvatljivi korisnici su **EIP operativne skupine**



Osnovane nakon 1. siječnja 2023. godine

Sastoji se od najmanje dva  
(2) partnera

- fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika u rangu **mikro, malog ili srednjeg poduzeća**
- priznate proizvođačke organizacije u poljoprivrednom i prehrambeno-prerađivačkom sektoru
- druge fizičke i pravne osobe relevantne za provedbu inovativnih projekata (isključujući javnopravna tijela i LAG-ove)

skupina partnera koji zajedno rade na donošenju konkretnog praktičnog rješenja određenog definiranog problema, a međusobne odnose regulirali su ugovorom o poslovnoj suradnji

Najmanje jedan partner EIP operativne skupine je upisan u Upisnik poljoprivrednika

Partneri EIP operativne skupine moraju sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji

## UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KORISNIKA



Član zadruge/proizvođačke organizacije i zadruga/proizvođačka organizacija ne smatraju se zasebnim partnerima u istoj EIP operativnoj skupini

Partneri EIP operativne skupine i njihova povezana i partnerska poduzeća ne smatraju se zasebnim partnerima u istoj EIP operativnoj skupini

Odgovorna osoba EIP operativne skupine i svi partneri EIP operativne skupine moraju imati podmirene (uređene) financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske

# UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KORISNIKA



Ako je odgovorna osoba/partner EIP operativne skupine stručno/znanstveno/istraživačka institucija koja istovremeno djeluje u različitim sektorima/područjima poljoprivredne proizvodnje, ista može biti odgovorna osoba/partner u najviše **pet EIP operativnih skupina tijekom jednog natječaja**

Fizičke osobe koje su ujedno i zaposlenici u stručno/znanstveno/istraživačkoj instituciji koja je prijavljena kao partner/odgovorna osoba EIP operativne skupine nisu prihvatljivi partneri te EIP operativne skupine

Odgovorna osoba i partneri EIP operativne skupine ne smiju biti na listi isključenja Agencije za plaćanja te im ne smije trajati razdoblje isključenja iz mogućnosti dodjele potpore iz EPFRR za razdoblje 2014. - 2022. i/ili iz EPFRR i/ili EFJP za razdoblje 2023. - 2027.

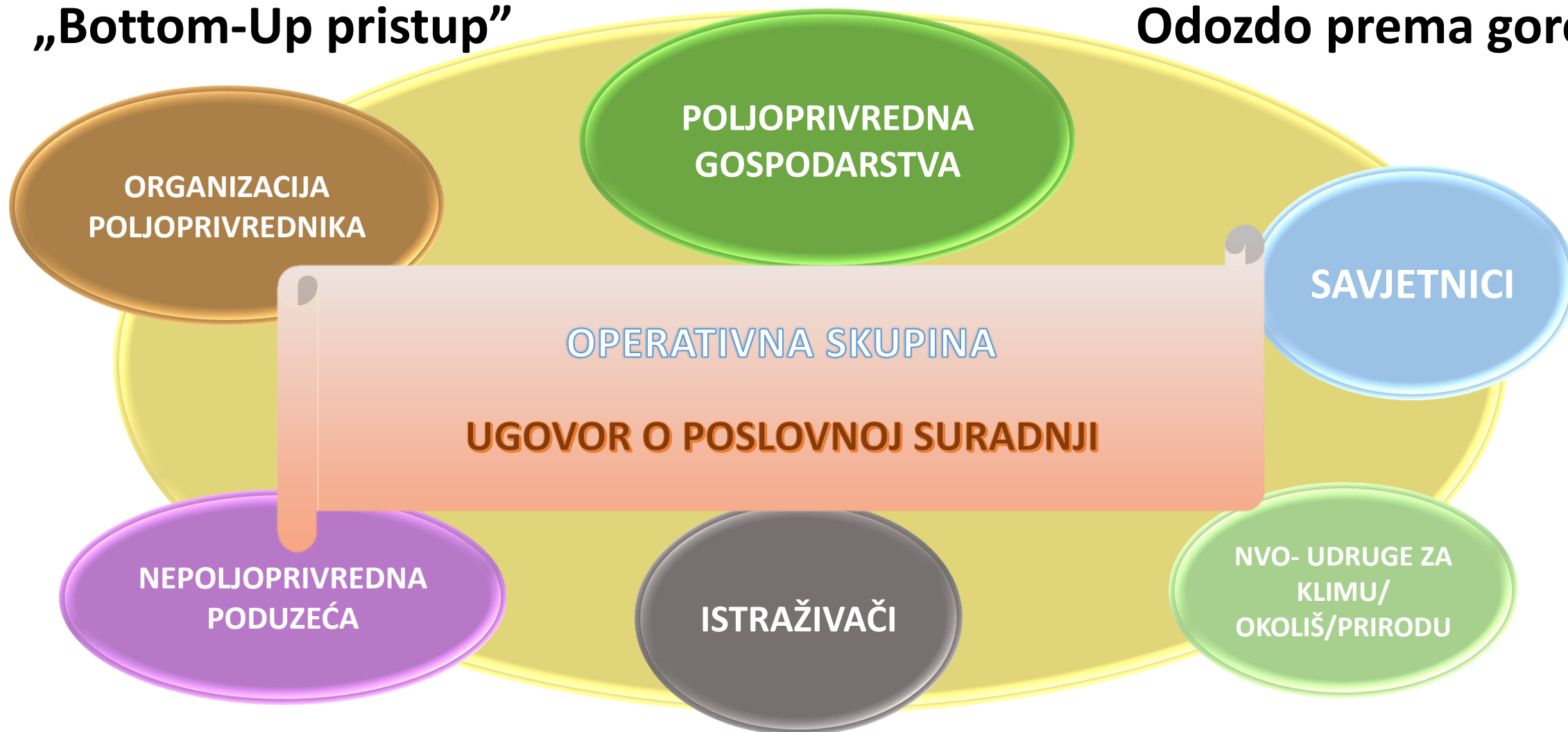


# 77.03. Potpora za EIP operativne skupine

## Formiranje EIP operativne skupine

„Bottom-Up pristup”

Odozdo prema gore





## 77.03. Potpora za EIP operativne skupine

### UGOVOR O POSLOVNOJ SURADNJI (Prilog 7 Pravilnika = predložak Natječaja)



opisati razloge stupanja u EIP operativnu skupinu za odgovornu osobu i svakog od partnera

opisati način i uvjete korištenja resursa za potrebe provedbe projekta od strane svih partnera

Interne procedure

opisati način financiranja projekta i razmjerni dio potpore po pojedinom partneru

upisati podatke o korištenim resursima odgovorne osobe i svakog od partnera

## UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA



Provodi se na području  
Republike Hrvatske

Ima preporuku za projektnu  
ideju od strane službe za  
potporu inovacijama

Mora ostvariti minimalan  
broj bodova temeljem  
kriterija odabira

Ima izrađen projektni plan

Doprinosi najmanje jednom od 9 specifičnih ZPP  
ciljeva (čl. 6. st. 1. Uredbe (EU) br. 2021/2115)

Projektna ideja se odnosi na **najmanje jednu od tema:**

- bioekonomija
- prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena
- prilagodba poljoprivredne proizvodnje i upravljanje poljoprivrednim resursima
- smanjenje emisije stakleničkih plinova
- razvoj novih agrotehničkih metoda za smanjenje ugljičnog otiska
- konzervacijska poljoprivreda
- prilagodba poslovanja poljoprivrednika na zahtjeve digitalizacije
- druge teme koje ispunjavaju specifične ciljeve ZPP i ciljeve EIP-a



ENSURE  
FAIR INCOME



INCREASE  
COMPETITIVENESS



REBALANCE  
POWER IN  
FOOD CHAIN



CLIMATE CHANGE  
ACTION



ENVIRONMENTAL  
CARE



PRESERVE  
LANDSCAPES &  
BIODIVERSITY



SUPPORT  
GENERATIONAL  
RENEWAL



VIBRANT  
RURAL AREAS



PROTECT  
FOOD & HEALTH  
QUALITY

## 77.03. Potpora za EIP operativne skupine

# PROJEKTNA IDEJA (Prilog 2 Pravilnika = Prilog 5 Natječaja)



### PREDLOŽAK PROJEKTNE IDEJE

PROJEKTNA IDEJA za intervenciju 77.03.  
Potpora za EIP operativne skupine

#### I. OSNOVNI PODACI (podatke u obrazac upisivati na računalu)

- Navedite naziv EIP operativne skupine

od 8.04.2024.  
do 6.05.2024.

procjena

[eip.projektneideje@mps.hr](mailto:eip.projektneideje@mps.hr)

Ako je projektna ideja dovoljno jasno opisana, u skladu s raspisanim područjem (temama, strategijama i ciljevima te smisleno postavljena i povezana, tako da je u skladu s kriterijima za projekte EIP operativnih skupina, ista dobiva preporuku službe za potporu inovacijama Ministarstva poljoprivrede za prijavu na natječaj.

Preporuka (zaokružiti):

DA

NE



## 77.03. Potpora za EIP operativne skupine

# PROJEKTNA IDEJA

*popuniti podatke u obrazac na računalu u skladu s preporukama i ograničenjima*



### I. OSNOVNI PODACI o EIP operativnoj skupini

(naziv EIP OS/projektne ideje, odgovorna osoba, popis svih partnera EIP operativne skupine i njihove uloge u projektu)

### II. PROJEKTNA IDEJA

Odaberite temu/teme na koju se odnosi projektna ideja (moguće su kombinacije)

Navedite **primarno područje** doprinosa projekta strategijama Unije (sukladno strategijama EU - moguće su kombinacije opcija)

- Obrazložite doprinos projekta ciljevima Europskog zelenog plana, Strategije od polja do stola, Strategije EU-a za bioraznolikost do 2030., Održivi ugljični ciklusi, čemu će projekt vjerojatno doprinijeti, u skladu s odabranim područjem/ima (*min 500 znakova, max 600 znakova*)
- Navedite primarni specifični cilj projekta
- Specifični ciljevi ZPP-a koji se odnose na projekt OS trebaju biti navedeni prema kategorijama kako je navedeno u tablici (*odaberite jedan ili više od ponuđenih ciljeva*)

# PROJEKTNA IDEJA



### III. RELEVANTNOST PROJEKTNE IDEJE - jasno opisati:

- važnost inovacije/problema koji se rješava za odabranu temu u okviru specifičnih ciljeva ZPP-a (*informacije o doprinosu projekta specifičnim ciljevima ZPP-a kako je navedeno u članku 6. stavcima 1. i 2. Uredbe (EU) br. 2021/2115.*)
- očekivane rezultate (*min 300 znakova, max 600 znakova*)
- potrebu za projektnom idejom (usmjerenost projektne ideje na probleme/prilike u RH)
- inovaciju/problem koji se želi riješiti predloženom projektnom idejom i kako ciljevi projekta doprinose rješavanju problema (*min 300 znakova, max 600 znakova*)
- potkrijepite potrebu za inovacijom/problemom koji se želi riješiti relevantnim statističkim podacima
- opišite kako predložena projektna ideja doprinosi realizaciji ciljeva/prioriteta spomenutih strateških dokumenata (*min 500 znakova, max 1000 znakova*)
- opišite zašto se projekt smatra inovativnim (*min 600 znakova, max 1500 znakova*)

# PROJEKTNA IDEJA



### IV. PLANIRANE AKTIVNOSTI I RASPON PARTNERA - za postizanje rezultata

- metodološki pristup aktivnostima u smislu organizacije i odgovornosti (uloge svakog partnera u navedenim aktivnostima) te okvirni vremenski plan za svaku fazu (*min 1300 znakova, max 2000 znakova*)
- iskustva i kvalifikacije partnera, vrste i razine vještina koje partneri posjeduju za ulogu predviđenu u projektu radi najbolje moguće primjene različitih vrsta znanja u relevantnom sektoru
- prednosti predviđenog partnerstva da se njime na najbolji način iskoristile razne vrste znanja (praktično, znanstveno, tehničko, organizacijsko) u okviru projekta (*min 400 znakova, max 600 znakova*)
- prihvatljivi prijedlozi projektnih ideja/projekta OS trebaju biti strukturirani na način da imaju sadržane ključne elemente (korisne za preporuku, vrednovanje i odabir projekata za financiranje)
- Nastalo znanje provedbom istraživanja odabranih projektnih ideja/projekata će se morati sažeti u odgovarajući broj „**praktičnih sažetaka**“ u zajedničkom EIP-AGRI formatu i izvještavati o EIP projektima operativnih skupina da bi se osigurala komunikacija u cijeloj EU, a rezultati i sažeci praksi dijelili diljem EU putem web stranice EU CAP mreže.

Projektne ideje koje budu dovoljno jasno opisane, u skladu s raspisanim područjem (temama), strategijama i ciljevima te smisleno postavljene i povezane, tako da je u skladu s kriterijima za projekte EIP operativnih skupina dobiti će preporuku službe za potporu inovacijama Ministarstva poljoprivrede za prijavu na natječaj.



# UVJETI PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA



### PRIHVATLJIVI TROŠKOVI



#### Troškovi osoblja (troškovi plaća)

40 % dodjeljuje za ostale troškove provedbe projekta:

- agrotehničke usluge koje izvode vanjski izvođači (kao npr. usluga oranja, podrivanja, rigolanja, roto drljanja, ravnanja, tanjuranja, frezanja),
- trošak jednogodišnjeg sadnog materijala,
- troškovi gnojiva,
- troškovi potrošne laboratorijske opreme koji su izravno povezani s provedbom projekta,
- troškovi usluga provedbe analiza i slični troškovi izravno vezani za provedbu projekta (uključujući diseminaciju rezultata projekta),
- troškovi putovanja i dnevnica povezanih s provedbom projekta (isključivo za javna tijela)

### NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- kupnja dugotrajne materijalne imovine (npr. kupnja strojeva/mehanizacije, opreme, sadnog materijala višegodišnjih kultura i sl.),
- porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak predporeza,
- drugi porezi te propisane naknade i doprinosi,
- kamate,
- troškovi redovnih aktivnosti bilo kojeg partnera EIP operativne skupine,
- troškovi nastali na projektima koji su već u tijeku,
- troškovi samostalnih istraživanja,
- plaćanje u gotovini,
- troškovi nastali prije podnošenja zahtjeva za potporu

## 77.03. Potpora za EIP operative skupine

# PROJEKTI PLAN

(Prilog 6 Natječaja, predložak)



kvaliteta projektnog plana i  
opravdanost troškova

usklađenost aktivnosti sa  
svrhom projektnog plana

Ocjenjivački  
odbor

dodjeljuje bodove za kriterije  
odabira od 3 - 6 iz Priloga 1  
Pravilnika

ocjene dostavlja  
Upravljačkom tijelu koje ih  
prosljeđuje Agenciji za  
plaćanja

# PROJEKTNI PLAN

## *popunjavanje*



- Opći podaci o EIP operativnoj skupini odnosno njenim partnerima te datum preporuke projektne ideje (od službe za potporu inovacijama Ministarstva poljoprivrede)
- Opis Projekta - Izvedivost plana provedbe Projekta (vremenski okvir, aktivnosti i metode u postupku istraživanja te resursi potrebni za provedbu projekta)
- Doprinos Projekta specifičnim ciljevima ZPP-a, Opis Projekta sa jasnim prikazom i razradom projektne ideje za koju je služba za potporu inovacijama Ministarstva poljoprivrede dala preporuku
- Krajnji korisnici rezultata istraživanja (opišite na koji će način rezultati projekta biti primjenjivi na poljoprivredna gospodarstva u Hrvatskoj i izvan Hrvatske ako je primjenjivo)
- Informiranje o Projektu (kada i na koji će način će se provoditi informiranje o rezultatima projekta)





# PROJEKTNI PLAN

## Plan aktivnosti

- Sve planirane aktivnosti moraju se realizirati
- Korisnik kod planiranja provedbe i realizacije aktivnosti mora uzeti u obzir da se zahtjev za isplatu provodi kroz **tri rate** te je potrebno **dinamiku provedbe aktivnosti uskladiti s razdobljima za koje podnosi zahtjev za isplatu**
- Preraspodjela broja sati dozvoljena je između aktivnosti/komponenti, samo u okviru istog partnera i samo ako su realizirani planirani pokazatelji pri tome se ne smije mijenjati ukupan broj sati po tom partneru
- Preraspodjela sati potrebnih za realizaciju zadataka unutar aktivnosti/komponente projekta dozvoljena je tijekom provedbe aktivnosti ali samo u okviru istog partnera uz uvjet da se ne mijenja broj sati odobrenih u okviru predmetne aktivnosti po tom partneru

## 77.03. Potpora za EIP operative skupine

## Plan aktivnosti



R.br.	RAZDOBLJE PROVEDBE AKTIVNOSTI		Naziv aktivnosti/komponente čijom realizacijom se doprinosi planiranim specifičnim ciljevima ZPP	Planirani rezultati provedbe aktivnosti	Planirani pokazatelji ostvarenog rezultata (brojčani, provjerljivi i ostvarljivi pokazatelji)	Opis zadataka potrebnih za ostvarenje rezultata projektne aktivnosti	Dokument(i) kojim se dokazuje realizacija pojedinih zadataka	Nositelj planiranog(ih) zadatka	Broj sati potrebnih za realizaciju zadataka
1.	(upišite planirani početak provedbe aktivnosti; mjesec i godinu)	(upišite planirani kraj provedbe aktivnosti; mjesec i godinu)	(upišite naziv projektne aktivnosti br. 1 u skladu s opisom doprinosa rezultata projekta specifičnim ciljevima ZPP-a iz prethodnog lista)	(upišite naziv planiranog rezultata, npr. utvrđen utjecaj.../utvrđeno stanje...)	(upišite pokazatelj ostvarenog rezultata npr. br. uzoraka, br. mjerenja, br. izvješća o provedenim istraživanjima, br. održanih radionica...)	(upišite zadatke za svakog partnera posebno - dodajte redove ako planirate više zadataka; zadatke napišite očenito - npr. istraživački radovi, radovi na tlu; radovi vezani za obradu nasada; administrativni radovi i koordinacija; marketinški poslovi)	(upišite naziv dokumenta npr. geotagirana fotografija tijekom prikupljanja uzorka; izvješće istraživačkog rada, poziv na konferenciju/radionicu, potpisne liste/liste sudionika dogadanja...)	(upišite naziv nositelja planiranog zadatka npr. odgovorna osoba, partner 1, partner 2...)	(upišite broj sati asoblja potrebnih za realizaciju zadatka)
				(upišite naziv planiranog rezultata, npr. utvrđen utjecaj.../utvrđeno stanje...)	(upišite pokazatelj ostvarenog rezultata npr. br. uzoraka, br. mjerenja, br. izvješća o provedenim istraživanjima, br. održanih radionica...)	(upišite zadatke za svakog partnera posebno - dodajte redove ako planirate više zadataka; zadatke napišite očenito - npr. istraživački radovi, radovi na tlu; radovi vezani za obradu nasada; administrativni radovi i koordinacija; marketinški poslovi)	(upišite naziv dokumenta npr. geotagirana fotografija tijekom prikupljanja uzorka; izvješće istraživačkog rada, poziv na konferenciju/radionicu, potpisne liste/liste sudionika dogadanja...)	(upišite naziv nositelja planiranog zadatka npr. odgovorna osoba, partner 1, partner 2...)	(upišite broj sati asoblja potrebnih za realizaciju zadatka)
				(upišite naziv planiranog rezultata, npr. utvrđen utjecaj.../utvrđeno stanje...)	(upišite pokazatelj ostvarenog rezultata npr. br. uzoraka, br. mjerenja, br. izvješća o provedenim istraživanjima, br. održanih radionica...)	(upišite zadatke za svakog partnera posebno - dodajte redove ako planirate više zadataka; zadatke napišite očenito - npr. istraživački radovi, radovi na tlu; radovi vezani za obradu nasada; administrativni radovi i koordinacija; marketinški poslovi)	(upišite naziv dokumenta npr. geotagirana fotografija tijekom prikupljanja uzorka; izvješće istraživačkog rada, poziv na konferenciju/radionicu, potpisne liste/liste sudionika dogadanja...)	(upišite naziv nositelja planiranog zadatka npr. odgovorna osoba, partner 1, partner 2...)	(upišite broj sati asoblja potrebnih za realizaciju zadatka)

# 77.03. Potpora za EIP operative skupine

## PRORAČUN PROJEKTA



AKTIVNOSTI/TROŠKOVI		(provedba projekta u roku do 60 mjeseci od podnošenja ZZP ili potpisivanja Ugovora o financiranju)							
		Aktivnost 1	Aktivnost 2	Aktivnost 3	Aktivnost 4	Aktivnost 5*	UKUPAN BR SATI PO PARTNERU	UKUPAN IZNOS TROŠKA PLAĆE PO PARTNERU U EUR	UKUPAN PAUŠAL PO PARTNERU U EUR
		Upišite broj sati							
RAD OPERATIVNE SKUPINE - Troškovi osoblja - troškovi plaća za vrijeme trajanja projekta		0	0	0	0	0			
Naziv partnera (unesite naziv partnera)	Cijena satnice partnera u EUR**	0	0	0	0	0			
Odgovorna osoba							0	0,00	0,00
Partner 1							0	0,00	0,00

Troškovi provedbe projekta - vrsta PAUŠALNOG troška (odaberite iz padajućeg izbornika)							UKUPAN IZNOS PO PARTNERU U EUR
agrotehničke usluge koje izvide vanjski izvođači (kao npr. usluga oranja, podrivanja, rigolanja, roto drljanja, ravnanja, tanjuranja, freziranja)	trošak jednogodišnjeg sadnog materijala, troškovi gnojiva	troškovi potrošne laboratorijske opreme koji su izravno povezani s provedbom projekta	troškovi usluga provedbe analiza	troškovi putovanja i dnevnica povezanih s provedbom projekta (isključivo za javna tijela)	troškovi diseminacije rezultata projekt	ostali troškovi izravno vezani za provedbu projekta	
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
<b>IZNOS PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA</b>							<b>0,00</b>

## 77.03. Potpora za EIP operativne skupine



# IZVJEŠĆA

(Prilog 8 i Prilog 9 Natječaja = predlošci)

### Izvešće o provedbi projekta:

- Nakon sklapanja ugovora o financiranju
- Kod podnošenja svakog zahtjeva za isplatu

[inovacije@mps.hr](mailto:inovacije@mps.hr)

Obrazac završnog izvješća o provedbi projekta operativne skupine

### Završno izvješće o provedbi projekta:

Kod podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKTA

OPERATIVNE SKUPINE:

\_\_\_\_\_  
*(upisati naziv OS)*



## KRITERIJI ODABIRA

Imaju za cilj osigurati jednako postupanje prema podnositeljima prijave i korisnicima, učinkovitije korištenje financijskih sredstava i usmjeravanje potpore u skladu sa svrhom intervencije

Primjenjuju se na sve zahtjeve za potporu

Projekt mora ostvariti minimalni broj bodova (prag prolaznosti) temeljem kriterija odabira

U slučaju da projekt tijekom postupka dodjele ne ostvari minimalni broj bodova, zahtjev za potporu bit će odbijen

# 77.03. Potpora za EIP operativne skupine

## KRITERIJI ODABIRA



<b>KRITERIJI ODABIRA</b> Intervencija 77.03. Potpora za EIP operativne skupine		<b>Bodovi</b>
<b>1.</b>	<b>Broj partnera u EIP operativnoj skupini upisanih u Upisnik poljoprivrednika</b>	<b>Najviše 30</b>
1.1	> 10	30
1.2	6 - 10	20
1.3	3 - 5	10
<b>2.</b>	<b>Komplementarnost partnera i njihova relevantnost za ciljeve projekta</b>	<b>Najviše 20</b>
2.1	EIP operativnu skupinu čine partneri poljoprivrednik/ci, savjetnik/ci i istraživač(i)/znanstvenik/ci	20
2.2	EIP operativnu skupinu čine partneri poljoprivrednik/ci i savjetnik/ci ili istraživač(i)/znanstvenik/ci	15
2.3	EIP operativnu skupinu čine partneri poljoprivrednici	10
<b>3.</b>	<b>Izvedivost plana provedbe projekta</b>	<b>Najviše 10</b>
3.1	realističan vremenski okvir, aktivnosti i resursi potrebni za provedbu projekta u potpunosti navedeni i opisani	10
3.2	realističan vremenski okvir, aktivnosti i resursi potrebni za provedbu projekta djelomično navedeni i opisani	5

<b>4.</b>	<b>Doprinos rezultata projekta specifičnim ciljevima ZPP-a</b>	<b>Najviše 20</b>
4.1	rezultati projekta doprinose 3 i više specifičnih ciljeva ZPP-a	20
4.2	rezultati projekta doprinose 2 specifična cilja ZPP-a	15
<b>5.</b>	<b>Primjenjivost rezultata projekta</b>	<b>Najviše 10</b>
5.1	rezultati projekta primjenjivi na poljoprivredna gospodarstva u RH i izvan RH	10
5.2	rezultati projekta primjenjivi na poljoprivredna gospodarstva u RH	8
<b>6.</b>	<b>Informiranje drugih poljoprivrednika o projektu tijekom i nakon provedbe projekta</b>	<b>Najviše 10</b>
6.1	informiranje drugih poljoprivrednika o projektu tijekom i nakon provedbe projekta	10
6.2	informiranje drugih poljoprivrednika o projektu nakon provedbe projekta	5
<b>MAKSIMALNI BROJ BODOVA</b>		<b>100</b>
<b>PRAG PROLAZNOSTI</b>		<b>38</b>

77.03. Potpora za EIP operativne skupine

## Pitanja



---

Isključivo putem elektroničke pošte:

---

**[pitanja77.03@mps.hr](mailto:pitanja77.03@mps.hr) i [info@apprrr.hr](mailto:info@apprrr.hr)**

---

Pitanja se mogu postaviti:

---

od 28. ožujka 2024. do 24. svibnja 2024. godine

## Odgovori



Objavljaju se na mrežnoj stranici gdje je objavljen natječaj i mrežnoj stranici ruralnog razvoja

Odgovori se daju na pitanja koja nisu mišljenje o prihvatljivosti pojedinog potencijalnog korisnika, prihvatljivosti projekata odnosno pojedine vrste aktivnosti



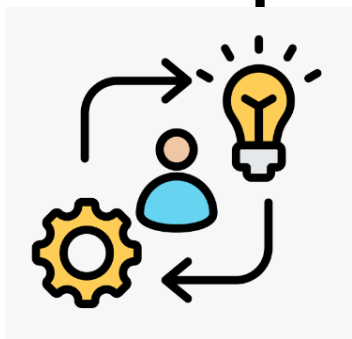
# 77.03. Potpora za EIP operativne skupine

- *postupak ukratko*



**Ideja!**

**Razrada projektne  
ideje/odabir  
relevantnih partnera**



**Projektni plan**

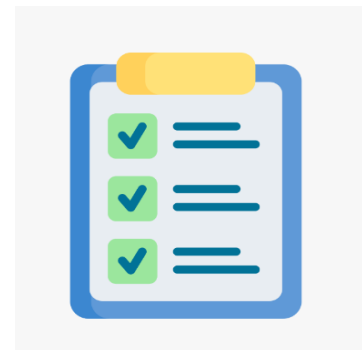
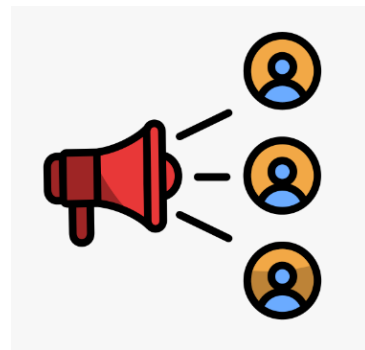


**Financiranje**



**Ugovor o poslovnoj suradnji**

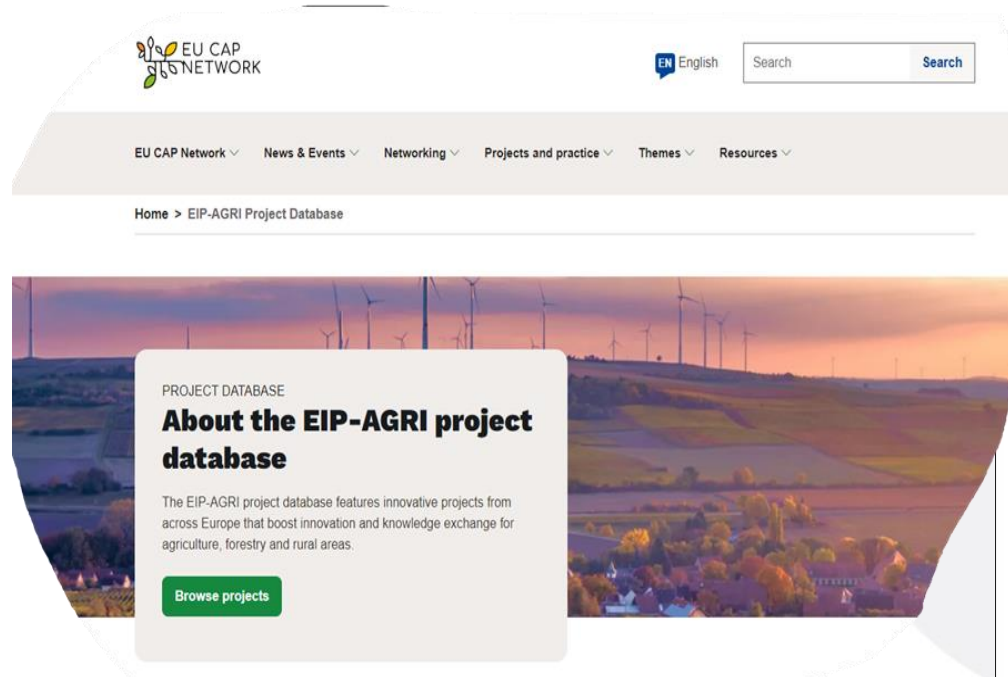
**Diseminacija  
rezultata**



**Rezultati  
projekta**

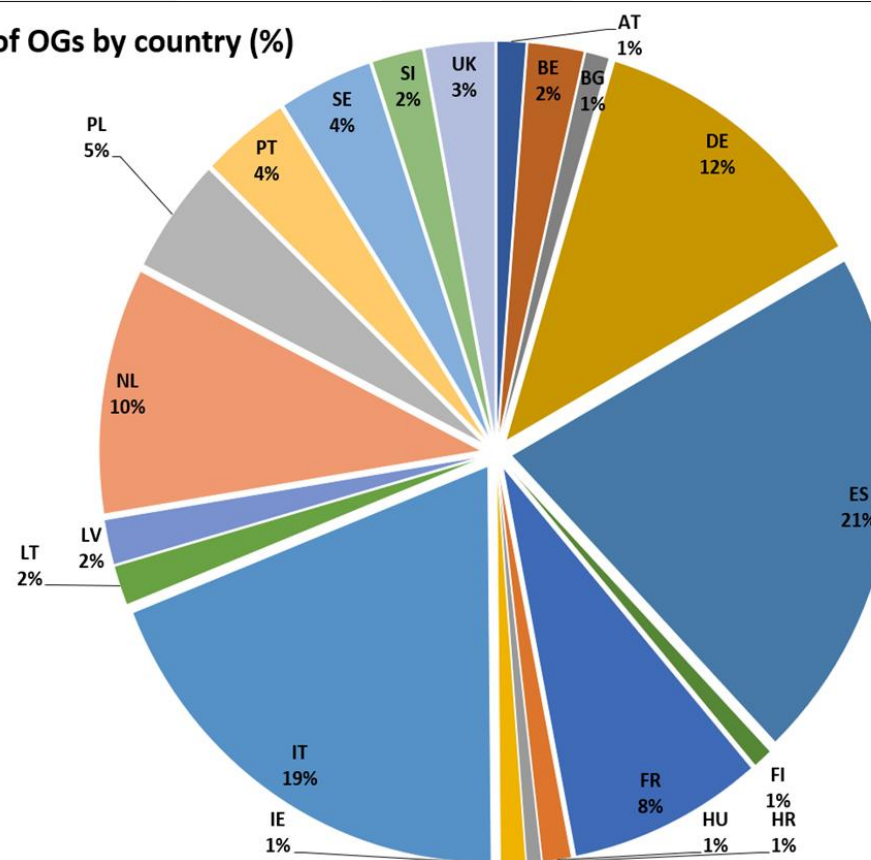
# 77.03. Potpora za EIP operative skupine

[https://eu-cap-network.ec.europa.eu/projects/search\\_en](https://eu-cap-network.ec.europa.eu/projects/search_en)



EU = 3461 OS  
RH = 20 OS

Distribution of OGs by country (%)



# Hvala na pozornosti!

[www.ruralnirazvoj.hr](http://www.ruralnirazvoj.hr)

[uprava.ruralnirazvoj@mps.hr](mailto:uprava.ruralnirazvoj@mps.hr)

[www.poljoprivreda.gov.hr](http://www.poljoprivreda.gov.hr)



Europska unija

SUFINANCIRANO  
SREDSTVIMA  
EUROPSKE UNIJE  
MJERA TEHNIČKA POMOĆ



MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE