

## UPUTE ZA POPUNJAVANJE TABLICE IZRAČUNA IZNOSA POTPORE ZA

### Mjeru 1. Potpora za povećanje troška energenata izuzev prirodnog plina i električne energije

Excel obrazac Tablice izračuna iznosa potpore sastoji se od 1 sheeta naziva „Popunjavanje podnosioca zahtjeva“ i u njemu se nalazi tablica za unos podataka koja je otvorena podnosiocu.

Pri popunjavanju donjeg dijela tablice pod naslovom „Podaci o priloženoj dokumentaciji i referentnim mjesecima“ **podnositelj ne smije brisati pojedine redove**, jer se na taj način onemogućava automatski izračun iznosa potpore sukladno opravdanom trošku. Redove u tablici podnositelj treba **dodavati isključivo pritiskom lijeve tipke miša na zadnji redak tablice te držeći pritisnutom lijevu tipku miša povući pokazivač okomito prema dolje odnosno sljedećem retku**. U slučaju kada podnositelj krivo popuni redak, potrebno je obrisati samo unesene podatke, a ne cijeli redak.

Po završenom popunjavanju Tablice izračuna iznosa potpore podnositelj je dužan u ZIP datoteku na AGRONETU-u priložiti popunjenu Tablicu izračuna iznosa potpore zajedno s ostalom dokumentacijom iz članka 8. stavak 2. Pravilnika o provedbi Programa državne potpore za kompenzaciju rasta cijene energenata u sektorima prerade poljoprivrednih proizvoda u 2024. godini (NN br. 46/2024).

U prihvatljive troškove za koje podnositelj može ostvariti potporu ubrajaju se, osim samog iznosa cijene po mjernoj jedinici isporučenog energenta za trošilo na lokaciji prerade, i ostali troškovi potrebni da se energent isporuči na to trošilo odnosno ostali porezi, trošak distribucije i slično te PDV po pripadajućoj stopi ovisno o vrsti energenta ili usluge kao što je izražen na računima kojima se dokazuje trošak. Znači, podnositelj ima pravo na podmirenje svih troškova vezanih za trošilo koje može izračunati i dokazati za to trošilo i koje je na kraju morao i podmiriti.

Ako smatra potrebnim podnositelj može uz ostalu dokumentaciju priložiti i pisano pojašnjenje na koji način je izračunao iznos za pojedino trošilo.

U nastavku dajemo pregled pojedinih stupaca tablice i način na koji se popunjavaju polja u stupcima.

Godina u zaglavlju tablice	Naziv stupca	Način popunjavanja
2021.	<b>Datum računa u 2021. godini</b> (Upisati kronološki po referentnim mjesecima, trošilo i po vrsti utrošenog energenta)	Upisati datum računa sa zaglavlja računa na kojem se nalaze trošila na lokacijama prerade podnosioca. Ako je izdano više računa za jedno trošilo upisati sve datume u jedno polje. Bitno je da unosi odgovaraju dokazima plaćanja i da se mogu upariti s trošilom.
2021.	<b>Mjesec potrošnje energenta u 2021. godini na koji se odnosi račun</b> (referentni mjesec potrošnje za izračun potpore) (Odabrat iz padajućeg izbornika)	Iz padajućeg izbornika odaberite broj od 1 do 12 koji se nudi pri odabiru polja. Ne unosite referentni mjesec ili tekst ručno jer formule neće moći izračunati potporu.
2021.	<b>Lokacija trošila na mjestu prerade</b> (Upisati adresu na kojoj se nalazi trošilo)	Upisati adresu pogona za preradu na kojoj se nalazi trošilo. Adresa se mora poklapati s geotagiranim fotografijama poslanim uz tablicu, kao i sa stvarnom lokacijom na kojoj podnositelj vrši preradu.
2021.	<b>Vrsta trošila</b> (Upisati opisni naziv trošila)	Upisati kratki opis trošila koje koristi energent za preradu (na primjer: parni kotao, termoakumulacijska peć, sušara i slično).
2021.	<b>Šifra energenta</b> (Odabrat iz padajućeg izbornika)	Iz padajućeg izbornika odaberite šifru energenta koja je unesena u tablicu pod nazivom „Podaci o energentima za

Godina u zaglavlju tablice	Naziv stupca	Način popunjavanja
		<i>koje se traži potpora“.</i> Ne unositi tekst ručno, jer formule neće moći izračunati potporu. Na primjer, ako je za ugljen izabrana šifra „Energent 1“ unosi se ta šifra za sva trošila koja koriste ugljen.
2021.	<b>Dobavljač energenta</b>	Upisati naziv dobavljača koji je izdao račun ili ako je potrebno naziv više dobavljača koji su izdali račune za to trošilo. Unosi moraju odgovarati dokazima plaćanja i moraju se moći upariti strošilom.
2021.	<b>Broj računa</b>	Upisati broj računa ili brojeve računa. Unosi moraju odgovarati dokazima plaćanja i moraju se moći upariti s trošilom.
2021.	<b>Ukupan broj obračunskih jedinica za trošilo (utrošena količina)</b> <i>(Upisati samo broj, ne i oznaku mjerne jedinice)</i>	Navesti samo broj utrošenih mjernih jedinica za brojilo na lokaciji prerade bez oznake m <sup>3</sup> , t, l, hl ili slično. Ako su na računu navedene dvije jedinice (kao na primjer m <sup>3</sup> i hl) pri popunjavanju odabrati jednu vrstu jedinice i unijeti taj podatak za sve račune u obje godine kako bi obračun bio točan.
2021.	<b>Ukupan iznos računa s PDV-om za trošilo</b> <i>(Upisati samo iznos u kunama (HRK), ne i oznaku valute)</i>	<b>U 2021. godini potrebno je upisivati iznose računa u kunama (HRK) bez valute za trošilo.</b> Ako je iznos izražen na detaljima računa bez PDV-a dodati PDV. U slučaju da postoje dodatni troškovi vezani za isporuku energenta do trošila osim cijene po mjernoj jedinici pribrojiti dodatne troškove s PDV-om za to trošilo u iznos.
2023.	<b>Datum računa u 2023. godini za referentni mjesec u 2021. godini</b> <i>(Upisati kronološki po referentnim mjesecima, trošilu i po vrsti utrošenog energenta kako bi korespondiralo s podacima upisanim za 2021. godinu)</i>	Upisati datum računa sa zaglavlja računa na kojem se nalaze trošila na lokacijama prerade podnositelja koji odgovara referentnom računu odnosno trošilu i mjesecu potrošnje u 2021. godini. Ako je izdano više računa za jedno trošilo upisati sve datume u jedno polje. Unosi moraju odgovarati dokazima plaćanja i moraju se moći upariti s trošilom.
2023.	<b>Dobavljač energenta</b>	Upisati naziv dobavljača koji je izdao račun ili ako je potrebno naziv više dobavljača koji su izdali račune za to trošilo. Unosi moraju odgovarati dokazima plaćanja i moraju se moći upariti s trošilom.
2023.	<b>Broj računa</b>	Upisati broj računa ili brojeve računa. Unosi moraju odgovarati dokazima plaćanja i moraju se moći upariti s trošilom.
2023.	<b>Broj obračunskih jedinica za trošilo (utrošena količina)</b> <i>(Upisati samo broj, ne i oznaku mjerne jedinice)</i>	Navesti samo broj utrošenih mjernih jedinica za trošilo na lokaciji prerade bez oznake m <sup>3</sup> , t, l, hl ili slično. Ako su na računu navedene dvije jedinice (kao na primjer m <sup>3</sup> i hl) pri popunjavanju odabrati jednu vrstu jedinice i unijeti taj podatak za sve račune u obje godine kako bi obračun bio točan odnosno iznos jedinica za istu mjernu jedinicu koja je unesena i u 2021. godini.
2023.	<b>Ukupan iznos računa s PDV-om za trošilo</b> <i>(Upisati samo iznos u eurima (EUR), ne i valutu)</i>	<b>U 2023. godini potrebno je upisivati iznose računa u eurima (EUR) bez valute za trošilo.</b> Ako je iznos izražen na detaljima računa bez PDV-a dodati PDV. U slučaju da postoje dodatni troškovi vezani za isporuku energenta do trošila osim cijene po mjernoj jedinici pribrojiti dodatne troškove s PDV-om za to trošilo u iznos.
2023.	<b>Ukupan broj obračunskih jedinica za sva trošila na računu (za račune na kojima je dio iznosa subvencioniran)</b> <i>(Nije potrebno popunjavati za račune na kojima nema subvencije odnosno umanjenja)</i>	Navesti ukupan broj obračunskih jedinica s računa na kojem se nalaze sva trošila sa svojim pripadajućim iznosima bez oznake m <sup>3</sup> , t, l, hl ili slično. Ako su na računu navedene obje jedinice (kao na primjer m <sup>3</sup> i hl) pri popunjavanju odabrati jednu vrstu jedinice i unijeti taj podatak za sve račune u obje godine kako bi obračun bio

Godina u zaglavlju tablice	Naziv stupca	Način popunjavanja
	<i>konačnog iznosa računa temeljem Uredbe Vlade RH ili drugih vidova državne ili lokalne potpore po računu)</i>	točan odnosno iznos jedinica za istu mjernu jedinicu koju ste unijeli i u 2021. godini. Ovo polje se popunjava samo u slučaju kada je na računu iskazano umanjeње zbog neke od potpora ili subvencija vezanih uz pomoć gospodarstvu i umanjeње cijene energenta za koji se traži potpora. U suprotnom se polje ne popunjava.
2023.	<b>Ukupan iznos subvencije na računu (za račune na kojima je dio iznosa subvencioniran)</b> <i>(Upisati nominalni iznos subvencije u eurima (EUR) odnosno ne upisivati negativan iznos i valutu)</i>	<b><u>Navesti iznos umanjeња ukupnog iznosa računa u 2023. godini u eurima (EUR)</u></b> zbog neke od potpora ili subvencija vezanih uz pomoć gospodarstvu i umanjeње cijene energenta za koji se traži potpora.  <b><u>Ne unositi negativan iznos (minus ispred broja) niti oznaku valute.</u></b> Na primjer, ako na računu piše: „ <b>Obračun razlike temeljem Uredbe Vlade RH: -18.900,96 EUR</b> “ unosi se samo „ <b>18.900,96</b> “.  Ovo polje se popunjava samo u slučaju kada je na računu iskazano umanjeње zbog neke od potpora ili subvencija vezanih uz pomoć gospodarstvu i umanjeње cijene energenta za koji se traži potpora. U suprotnom se polje ne popunjava.
2023.	<b>Ukupni iznos potpore s obzirom na iznos prihvatljivih troškova (u EUR)</b> <i>(NE popunjavati - izračunava se formulom)</i>	Ne popunjavati. Izračunava se automatski nakon unosa svih potrebnih podataka.